

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA EQUINOCCIAL
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y COMUNICACIÓN
SISTEMA DE EDUCACIÓN A DISTANCIA
CARRERA LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**



**TRABAJO DE TITULACIÓN PREVIO, A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE
LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN MENCIÓN: LENGUAJE
Y COMUNICACIÓN.**

TEMA

**METODOLOGÍAS ACTIVAS PARA LA ENSEÑANZA DE LA REDACCIÓN
EN LOS ESTUDIANTES DEL DÉCIMO AÑO DE EDUCACIÓN GENERAL
BÁSICA, DEL COLEGIO TÉCNICO BILINGÜE HUAMANÍ DE LA
PARROQUIA HATUN SUMAKU, PROVINCIA DE NAPO**

AUTORA

BÉLGICA FLORA TAPUY AGUINDA

DIRECTORA

MSC. VERÓNICA SIMBAÑA GALLARDO

QUITO

2015

CERTIFICACIÓN

En mi calidad de tutora del trabajo de Grado presentado por Bélgica Flora Tapuy Aguinda, para optar el Grado Académico de Licenciada en Ciencias de la Educación – Mención Lenguaje y Comunicación cuyo título es: **METODOLOGÍAS ACTIVAS PARA LA ENSEÑANZA DE LA REDACCIÓN EN LOS ESTUDIANTES DEL DÉCIMO AÑO DE EDUCACIÓN GENERAL BÁSICA DEL COLEGIO TÉCNICO BILINGÜE HUAMANÍ, DE LA PARROQUIA HATUN SUMAKU PROVINCIA DE NAPO.**

Considero que dicho trabajo reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometidos a la presentación pública y evaluación del Jurado examinador que se designe.

En la ciudad de Quito D.M. a los diez días del mes de Mayo del 2015.

MSc. Verónica Simbaña Gallardo

Directora

AUTORÍA

Yo, Tapuy Aguinda Bélgica Flora, declaro bajo juramento que el trabajo aquí descrito es de mi autoría; que no ha sido previamente presentado para ningún grado o calificación profesional; que he consultado las referencias bibliográficas que se incluyen en este documento y que no he plagiado dicha información

TAPUY AGUINDA BÉLGICA FLORA

C.C. 1500627250

DEDICATORIA

Al culminar esta etapa de mi vida, mi deseo es dedicar este trabajo primeramente a Dios y con infinito cariño a mis hijos y esposo porque me brindaron en cada instante el apoyo que necesitaba para seguir adelante, esforzándome por llegar a cumplir mis objetivos propuestos y alcanzar el sueño anhelado de ser un excelente profesional.

TAPUY AGUINDA BÉLGICA FLORA

AGRADECIMIENTO

Por todas las gratificaciones que he recibido agradezco a Dios por haberme creado y guiado a este centro de estudio superior que me ha permitido lograr y alcanzar mi sueño de ser una persona profesional.

Porque han sido el motor y la razón de mi vida doy las gracias a mis amados hijos y a mi esposo.

A mi tutora, en especial a la MSc. Verónica Simbaña que con dedicación y paciencia supo guiarme para la elaboración de este trabajo investigativo.

Hago extensivo mi agradecimiento a los distinguidos maestros que infundieron en mí sus enseñanzas.

TAPUY AGUINDA BÉLGICA FLORA

ÍNDICE GENERAL

CERTIFICACIÓN	ii
AUTORÍA.....	iii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTO	v
ÍNDICE GENERAL	vi
ÍNDICE DE TABLAS	x
ÍNDICE DE FIGURAS	xii
ÍNDICE DE ANEXOS	xiv
INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO I.....	4
PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN.....	4
1.1 TEMA.....	4
1.2 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	4
1.3 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	5
1.4 PREGUNTAS DIRECTRICES	6
1.5 OBJETIVOS	6
1.5.1 OBJETIVO GENERAL	6
1.5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	7
1.6 JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA.....	7
CAPÍTULO II.....	9
MARCO TEÓRICO	9

2	FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICA	9
2.1	METODOLOGÍAS ACTIVAS	9
2.1.1	Antecedentes	9
2.1.2	Importancia.....	12
2.1.3	Características.-	13
2.1.4	Tipos de metodología	15
2.1.4.1	Metodología del aprendizaje.....	15
2.2	ENSEÑANZA DE LA REDACCIÓN	19
2.2.1	Antecedentes	19
2.2.2	Definición.....	20
2.2.3	Normas prácticas para hacer una buena redacción	20
2.2.4	Técnicas de la redacción.....	21
2.2.5	Objetivos de la redacción.....	23
2.2.6	Recomendaciones para una buena redacción	23
2.2.7	Tres momentos para la redacción	23
2.2.8	Clases de redacción	24
2.2.8.1	Redacción convencional	24
2.2.8.2	Redacción semiconvencional	25
2.2.8.3	Redacción libre.....	26
2.2.9	Problemas comunes	26
2.2.10	Enfoques de la enseñanza de la redacción.....	28
2.3	FUNDAMENTACIÓN INSTITUCIONAL	30
2.4	FUNDAMENTACIÓN LEGAL.....	33
2.5	HIPÓTESIS.....	35

2.6	VARIABLES	35
2.6.1.	VARIABLE INDEPENDIENTE	35
2.6.2.	VARIABLE DEPENDIENTE.....	35
2.7.	OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES	36
CAPÍTULO III.....		37
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN		37
3.1	Tipos de Investigación	37
3.1.1	Diseño de investigación	38
3.1.2	Métodos	38
3.1.2.1	Método Inductivo.....	38
3.1.2.2	Método deductivo.....	39
3.1.2.3	Método de síntesis	39
3.1.2.4	Método estadístico	39
3.1.2.5	Método de análisis	39
3.1.3	Población y muestra.....	40
3.1.3.1	Población	40
3.1.4	Técnicas e instrumento de recolección de información	40
CAPÍTULO IV		42
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....		42
4.1.	RESULTADOS DE LA ENCUESTA DOCENTES	42
4.2.	PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE LA ENCUESTA	
ESTUDIANTES		50
CAPÍTULO V		60
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....		60

5.1	CONCLUSIONES	60
5.2	RECOMENDACIONES.....	61
	CAPÍTULO VI	62
	LA PROPUESTA	62
6.1	Tema.....	62
6.2	Introducción	62
6.3	Justificación	63
6.4	Objetivos.....	64
	Bibliografía.....	86
	ANEXOS	90

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla Nº 3.1 Población.....	40
Tabla Nº 4.1.1 El nivel de análisis crítico tiene importancia en la redacción.....	42
Tabla Nº 4.1.2 Los alumnos realizan una correcta redacción.....	43
Tabla Nº 4.1.3 Metodologías de enseñanza utilizadas en los centros educativos.....	44
Tabla Nº 4.1.4 Capacitación en nuevas metodologías.....	45
Tabla Nº 4.1.5 Cuentan con el sustento metodológico que aporte de manera positiva a su conocimiento	46
Tabla Nº 4.1.6 Capacidad de razonamiento influye en una correcta redacción.....	47
Tabla Nº 4.1.7 Fomentar el pensamiento lógico y crítico para una buena redacción.....	48
Tabla Nº4.1.8 Implantar métodos eficaces que fomenten a los estudiantes.....	49
Tabla Nº 4.2.1 Redacción ayuda al análisis crítico.....	50
Tabla Nº 4.2.2 Siente usted motivado.....	51
Tabla Nº 4.2.3 Maestros aplican una correcta metodología.....	52

Tabla N° 4.2.4 Metodología que utiliza el maestro contribuye a que usted participe.activamente.....	53
Tabla N° 4.2.5 Docentes deben implementar métodos eficaces	54
Tabla N° 4.2.6 En la institución educativa existen actividades que fomenten el pensamiento lógico crítico.....	55
Tabla N° 4.2.7 Realiza usted una correcta redacció.....	56
Tabla N° 4.2.8 Prefiere participar en la clase de redacción para que la enseñanza tenga éxito.....	57
Tabla N° 4.2.9 Nivel de metodologías activas en los docentes del nivel básico.....	58
Tabla N° 4.2.10 Metodología activas emplea su profesor.....	59

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura N° 4.1.1 El nivel de análisis crítico tiene importancia en la redacción	42
Figura N° 4.1.2 Los alumnos realizan una correcta redacción	43
Figura N° 4.1.3 Metodologías de enseñanza utilizadas en los centros educativos	44
Figura N° 4.1.4 Capacitación en nuevas metodologías	45
Figura N° 4.1.5 Cuentan con el sustento metodológico que aporte de manera positiva a su conocimiento	46
Figura N° 4.1.6 Capacidad de razonamiento influye en una correcta redacción.....	47
Figura N° 4.1.7 Fomentar el pensamiento lógico y crítico para una buena redacción	48
Figura N° 4.1.8 Implantar métodos eficaces que fomenten a los estudiantes.....	49
Figura N° 4.2.1 Redacción ayuda al análisis crítico	50
Figura N° 4.2.2 Siente usted motivado.....	51
Figura N° 4.2.3 Maestros aplican una correcta metodología.	52
Figura N° 4.2.4 Metodología que utiliza el maestro contribuye a que usted participe activamente.....	53
Figura N° 4.2.5 Docentes deben implementar métodos eficaces.	54

Figura N° 4.2.6 En la institución educativa existen actividades que fomenten el pensamiento lógico crítico .	55
Figura N° 4.2.7 Realiza usted una correcta redacción	56
Figura N° 4.2.8 Prefiere participar en la clase de redacción para que la enseñanza tenga éxito.....	57
Figura N° 4.2.9 Nivel de metodologías activas en los docentes del nivel básico.....	58
Figura N° 4.2.10 Metodología activas emplea su profesor	59

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo N° 1 CUESTIONARIO – DOCENTES.....	90
Anexo N° 2 CUESTIONARIO – ESTUDIANTES	92

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA EQUINOCCIAL
SISTEMA DE EDUCACIÓN A DISTANCIA
CARRERA: LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



Tema: Metodologías Activas para la Enseñanza de la Redacción en los estudiantes del Décimo Año de Educación General Básica del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní de la Parroquia Hatun Sumaku Provincia de Napo.

Autor: Tapuy Aguinda Bélgica Flora

Directora: MSc. Véronica Simbaña

Fecha: 13 de Mayo de 2015

RESUMEN EJECUTIVO

La mayor parte de estudiantes pertenecientes a las instituciones educativas del país cuentan con el inconveniente de no poseer una correcta o una amplia destreza para la Redacción, dificultando de esta manera el tratamiento y el desarrollo de las asignaturas programadas para las respectivas horas de clase, las principales debilidades dentro de esta problemática se presentan con respecto a ortografía, caligrafía y su redacción carece de coherencia y cohesión, además de dar muestras claras de una pobreza de vocabulario. La presente tesis aborda el tema de Metodologías Activas para la Enseñanza de la Redacción con el propósito de aplicar y mejorar la redacción de los estudiantes del décimo año de Educación General Básica de la institución educativa que se ejecutó esta investigación; las principales debilidades dentro de esta problemática se presentan con respecto a no realizar una redacción con claridad, y en muchos casos se debe a que no hay valoración para la práctica de la redacción. A partir de los resultados obtenidos en la investigación, en la propuesta se sugiere la socialización de talleres de capacitación de guías de aprendizaje, ya que se llegó a comprobar que es una alternativa muy aplicable para desarrollar las habilidades, la creatividad en escritos propios.

DESCRIPTORES: METODOLOGÍAS ACTIVAS; ENSEÑANZA; REDACCIÓN.

INTRODUCCIÓN

“Los procesos de desarrollo de nuestro país, exigen de la educación un conjunto de respuestas que son impostergables, repuestas que desde lo pertinente, sean capaces de garantizar la verdadera formación de nuestros estudiantes, en el marco de un verdadero proyecto de vida” (Martínez Alejandro, 2009, pag.3)

En estas épocas modernas es necesario dar importancia y vitalidad a la redacción porque tiene el poder de dar a conocer, lo que sentimos, lo que pensamos y lo que escribimos, para ello se requiere de la utilización de metodologías, técnicas, recursos y estímulos para llegar a los estudiantes y ese iniciador debe ser la maestra/o.

El presente trabajo se fundamenta en la investigación de metodologías activas de redacción que permitan relacionarse con los demás seres humanos y con su entorno. Escribir oraciones y párrafos de acuerdo a la estructura morfosintáctica y considerar el contexto guiará a la construcción de un texto comunicacional de acuerdo a la normativa de la lengua castellana.

El presente proyecto contiene una serie de metodologías las cuales intervienen en el desarrollo de la investigación y para una mejor comprensión de estas es importante conocer su significado y enfoque dentro de la

estructura del proyecto, En esta investigación se van a tratar varios capítulos, entre los cuales constan los siguientes:

En el Capítulo I se habla acerca del problema de la investigación, planteamiento, formulación, alcance del problema, objetivos generales, específicos y justificación.

En el capítulo II se trata del marco teórico en donde se encuentran los antecedentes, la fundamentación teórica de las variables que tienen temas y subtemas relacionados a ellas; marco institucional, la hipótesis que son las suposiciones que se hace referente al problema dado; y la operacionalización de las variables que contienen algunos aspectos importantes al completo tratamiento de la información perteneciente para el desarrollo del proyecto.

En el capítulo III se desarrolla la metodología en donde se narra todo lo que se hace durante todo el proceso de investigación el mismo que es de tipo descriptivo-explicativo, el método de investigación aplicado, la población y muestra seleccionada para el cumplimiento de los objetivos y las técnicas e instrumentos de recolección de datos con los cuales se receptó la información.

En el capítulo IV se realiza el análisis e interpretación de resultados en donde consta la presentación de resultados, la verificación de la hipótesis para la determinación del problema y la relación con las variables.

En el capítulo V se determinan las conclusiones y recomendaciones acerca del problema de investigación.

Finalmente en el capítulo VI consta la propuesta, la misma que contiene el objetivo general y los específicos, la población objeto, localización, listado de contenidos temáticos, desarrollo de la propuesta y termina con la bibliografía y web gráfica que son los recursos en donde se han consultado para la realización de esta investigación y los anexos.

Hay una extensa cantidad de subtemas que se pueden encerrar dentro de la conceptualización del tema de desarrollo principal del proyecto, pero los expuestos muestran una afinidad con respecto a la idea que se busca encontrar como objetivo de la realización de esta investigación dentro de proyecto.

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN

1.1 TEMA

Metodologías activas para la enseñanza de la redacción en los Estudiantes del Décimo Año de Educación General Básica del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní de la Parroquia Hatun Sumaku Provincia de Napo.

1.2 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Las técnicas activas para la enseñanza de la redacción constituye un medio y recurso que facilita la enseñanza y el aprendizaje dentro de un contexto educativo, facilita la adquisición de conceptos, habilidades, actitudes o destrezas, el uso de las técnicas activas será efectivo si hay participación activa de parte de los estudiantes por medio de la atención, interés y percepción adecuada, los docentes deben actualizarse en la utilización de técnicas activas para no quedar en la enseñanza tradicional.

Luego de cuatro años de trabajo como docente en los dos niveles, básico superior y bachillerato en el colegio Técnico Bilingüe Huamaní una institución educativa de la población rural tiene trece promociones desde su creación con la especialidad de Agroindustria de los alimentos he palpado la realidad educativa las técnicas activas incide en la enseñanza de la redacción, el no saber utilizarlas genera un problema que afecta a nuestro medio con el que convivimos diariamente docentes y estudiantes. Los docentes son los entes sociales que deben formar una buena disciplina el no estar capacitados requiere actualización y formación docente en metodologías activas para mejorar la redacción que como efecto tendrá un mejoramiento en la

redacción. Desde la práctica docente se observa que la mayoría de los estudiantes no toman en serio el desarrollo de la redacción, esto hace que los estudiantes al escribir un resumen, un informe, un discurso o una carta no saben cómo iniciarlo además los docentes piden que lean se avergüenzan de lo que han escrito y no quieren leer ante sus compañeros se atemorizan, deletrean, sin aplicar las pausas ni signos de interrogación, se menean y hablan en voz baja.

El perfil que se pide hoy al profesor es el de ser un organizador de la interacción entre alumno y el objeto del conocimiento debe transmitir la tradición cultural y a la vez suscitar interrogante sobre la actualización de los conocimientos históricos con el fin de que el estudiante llegue a establecer las conexiones entre pasado, presente e incluso el futuro, la redacción es el medio por el cual el estudiante puede ser parte de la cultura.

Con una adecuada utilización de técnicas activas por parte del docente, una buena atención y participación del estudiante se potenciará el aprendizaje y por ende se sensibilizará sobre la buena escritura de un texto; con la aplicación adecuada de los diferentes métodos y técnicas activas para la enseñanza de la redacción se pretende que las producciones escritas de los estudiantes tenga coherencia y cohesión.

1.3 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿Cómo las metodologías activas de enseñanza mejorarán la redacción de los estudiantes del Décimo Año de Educación General Básica del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní de la Parroquia Hatun Sumaku Provincia de Napo?

1.4 PREGUNTAS DIRECTRICES

- ¿Qué son las metodologías activas?
- ¿Cuáles son a las características de las metodologías activas?
- ¿Cuál es clasificación de las metodologías activas?
- ¿Cuál es la importancia de las metodologías activas?
- ¿Qué es la enseñanza?
- ¿Cuál es el proceso de enseñanza aprendizaje?
- ¿Qué teorías sustentan el proceso de enseñanza aprendizaje?
- ¿Qué es la redacción?
- ¿Cuál es la importancia de la redacción?
- ¿Cuáles son las características de la redacción?
- ¿Cuál es el propósito de la redacción?
- ¿Cuáles son las clases de redacción?

1.5 OBJETIVOS

1.5.1 OBJETIVO GENERAL

Determinar incidencia de las metodologías activas en la enseñanza de la redacción mediante una investigación descriptiva-explicativa, con el propósito de promover la elaboración de una guía, para docentes y estudiantes del décimo año de educación básica.

1.5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Analizar las técnicas activas utilizadas por los docentes para la enseñanza de la redacción en los estudiantes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní.
- Examinar mediante una ficha de observación las dificultades que presentan en la redacción.
- Diseñar estrategias metodológicas activas para la enseñanza de la redacción en los estudiantes de la institución educativa pública de Huamaní.
- Proponer una guía metodológica de estudio para la enseñanza de la redacción.

1.6 JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA

Conocedores de la importancia que tiene la instrucción del ser humano esta investigación se realiza con el propósito de aplicar y mejorar las metodologías activas y de esta manera mejorar la enseñanza de la redacción en los estudiantes del décimo año de Educación General Básica del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní, porque la educación es un proceso que tiende a capacitar al individuo para actuar conscientemente frente a nuevas expectativas de calidad y calidez para obtener buenos resultados en el aprendizaje, en la educación de la vida, aprovechando la experiencia y teniendo en cuenta la integración la continuidad y el progreso social.

La investigación es factible porque ha contado con la debida autorización de las autoridades educativas y tutores de la Institución en donde se aplicaron los métodos y técnicas seleccionadas para obtener la información necesaria, cuyo objetivo primordial es lograr que los docentes del colegio utilicen

metodologías activas conforme a la realidad circundante de estos tiempos para obtener una buena enseñanza de la redacción y que los maestros/as se conviertan en facilitadores, guías y ejemplos en el proceso educativo.

Además, esta investigación servirá de apoyo pedagógico, de modo que sean entendidas las necesidades individuales y colectivas.

Los docentes buscan en la didáctica el instrumento que les permita la solución a los problemas que enfrentan en su práctica docente, su objetivo es crear escritores hábiles y creativos seguros de servir a la sociedad, competentes en la solución de problemas.

Por lo anteriormente expuesto, este trabajo investigativo beneficiará a toda la comunidad educativa en general a los estudiantes, se motivará la práctica de la redacción adecuada y las maestras/os serán los que realicen las planificaciones pedagógicas con estrategias metodológicas activas innovadoras que le van a permitir a los educandos a motivarse por la escritura, además para que las madres y padres de familia se sientan involucrados con el proceso de la redacción.

Finalmente la propuesta que se presenta es creativa y responde a la misión y visión institucional; su importancia radica en la oportunidad de construir un concepto original con respecto a la capacitación y a la formación permanente.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2 FUNDAMENTACIÓN CIENTÍFICA

2.1 METODOLOGÍAS ACTIVAS

2.1.1 Antecedentes

Según la Real Academia de la Lengua, la palabra metodología es definida como:

“Metodología. (Del gr. μέθοδος, método, y -logía).

1. f. Ciencia del método.

2. f. Conjunto de métodos que se siguen en una investigación científica o en una exposición doctrinal.”

(Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española)

Existe una gran variedad de conceptos y definiciones que encierran la conceptualización del término metodología, uno de ellos plantea lo siguiente: Metodología es un vocablo generado a partir de tres palabras de origen griego: metà (“más allá”), odòs (“camino”) y logos (“estudio”). El concepto hace referencia al plan de investigación que permite cumplir ciertos objetivos en el marco de una ciencia. Cabe resaltar que la metodología también puede ser aplicada en el ámbito artístico, cuando se lleva a cabo una observación rigurosa. Por lo tanto, puede entenderse a la metodología como el conjunto de procedimientos que determinan una investigación de tipo científico o marcan el rumbo de una exposición doctrinal. (<http://definicion.de>, 2008-2015)

Otros conceptos de metodología la relacionan directamente con la lógica y plantean lo siguiente:

La Metodología, asunto propio de la Lógica, no estudia sólo la actividad intelectual, sino su relación con el fin de dirigirse (formación del conocimiento) y los medios según los cuales ha de ejercitarse (método). No es, como algunos pretenden, la Lógica sólo la Metodología, pero si es parte esencial de ella, la que da leyes para conocer la realidad, sirviendo de guía y brújula a nuestra inteligencia, en cuanto estudia el método. (Lic. Adm. Luis F. Ocampo O, 2010)

Por consiguiente, podríamos decir que el concepto lo que quiere expresar en realidad es que los caminos por los que circula una investigación pueden resultar cuestionables, entonces estos deben seguir un modelo aplicable según la lógica a la cual está destinada la investigación, que sirva como referencia para la realización de diversos estudios en un área comprendida. La metodología comprende el amplio estudio con observación rigurosa, debido a lo cual puede ser aplicada en el ámbito científico, o en otras ramas del conocimiento en general, por lo tanto, la metodología es el conjunto de técnicas, prácticas, directrices y lineamientos, que rigen una investigación científica o en una exposición doctrinal.

Hay además Metodologías que pueden ser reconocidas como particulares, ya que sin ir directamente en contra de la general, aplican sus principios, y varían con cada tema según la índole peculiar y el fin o el objetivo que se proponen. Su objeto es señalar, siempre con el supuesto previo de los principios de la Metodología general, el conjunto de procedimientos especiales y necesarios que demanda cada área del conocimiento en particular.

http://www1.educ.usherbrooke.ca/cours/maestria/doc/metodo_metodologia.PDF, (Recuperado el 2015/03/10.) destaca lo siguiente:

Cabe destacar que no son lo mismo el método y la metodología, el método es el procedimiento para alcanzar el objetivo, y la metodología es el proceso para realizar el método, es decir, el estudio del campo para verificar si el método elegido es viable o el correcto, dependiendo del objetivo al cual se quiere llegar. La metodología es parte del proceso de investigación siendo esta el procedimiento a seguir. Es un área esencial del estudio del manejo de las herramientas para concretar un experimento, se fundamenta en las condiciones que presenta la materia a analizar y no permite que se ejecute algún plan si no se presentan las condiciones óptimas para la realización del proyecto. En otras palabras, la metodología es una etapa específica que procede de una posición teórica y epistemológica. La metodología, entonces, depende de los postulados que el investigador crea que son válidos, ya que la acción metodológica será la pieza clave para el avance del estudio, De lo contrario desistirá. La metodología es el resultado de la reflexión sobre los procedimientos, a los que se sujetará la investigación para ubicar con claridad las técnicas y etapas comprendidas en la investigación. Metodología es parte del plan con el que se diseña la investigación y tiene la finalidad de aclarar el camino que debemos recorrer para alcanzar nuestros objetivos. (Pág.1)

Por lo expuesto, a través de las diferencias entre método y metodologías se podrá diferenciar claramente los procedimientos e instrumentos para llevar a cabo un proceso de aprendizaje.

2.1.2 Importancia

La correcta estructuración de un método de desarrollo e implementación de una temática de estudio involucra varios parámetros y presenta su importancia dentro del estudio de un concepto, teniendo todo esto en consideración se encontró una publicación en la http://www1.educ.usherbrooke.ca/cours/maestria/doc/metodo_metodologia.PDF, (Recuperado el 2015/03/10.) que plantea lo siguiente:

En toda tarea que realizamos en nuestra Vida Cotidiana tenemos que tener un orden y establecer distintas prioridades para que la actividad que nos proponemos tenga su respectivo éxito y podamos Alcanzar un Objetivo que nos hemos planteado desde un principio, evitando que este resultado esté condicionado por factores aleatorios y que la cuota del azar o la suerte no sea la más importante a la hora de efectuarlo. (Profesores en importancia, 2013)

En relación al tema Ortega, 2012 afirma

Para poder realizar cada una de estas tareas es necesaria la aplicación de una Metodología de Trabajo, la cual es aplicable a todo ámbito de nuestras vidas, teniendo para ello que contar con un Conocimiento Previo que nos permita establecer una forma de llevarse a cabo, por lo que se considera siempre que el primer paso metodológico consiste en la Observación del campo de aplicación. Luego de esta tarea es cuando nos planteamos cómo llevar a cabo una tarea, para obtener una Conclusión o Resultado que sea el esperado, y es allí cuando surgen los conocidos como Pasos Metodológicos, que consisten en la forma en la que podremos realizar la ejecución del método, siguiendo una

serie de instrucciones que se ejecutarán en forma Empírica. Estos pasos no pueden ser desordenados, sino que tienen que tener un Orden de Ejecución determinado, que muchas veces es referido como un Sistema Metodológico, garantizando que cada una de las acciones que llevamos a cabo estén ordenadas y lo más importante, que el objetivo no sea alcanzado en forma aleatoria, sino que la ejecución del método pueda ser aplicado para un caso Particular, o bien estableciendo una Metodología General. (Recuperado, 2015/03/10)

La metodología es muy importante en el mundo de la ciencia y los conocimientos, refiriéndonos en este caso bajo el concepto de Método Científico, aunque también es aplicable por ejemplo al ámbito laboral, donde tenemos una Metodología de Trabajo que nos lleva a lograr un mayor rendimiento y productividad, como también una Metodología de Estudio que nos permite alcanzar una mayor eficiencia a la hora de estudiar y realizar alguna labor educativa o didáctica.

Cada vez se debe desarrollar más familiaridad con la investigación a través de ella se delimitará la metodología y técnicas para construir conocimiento. Constituye un estímulo para la actividad intelectual creadora y ayuda a desarrollar una curiosidad creciente acerca de la solución de problemas, además, contribuye al progreso de la lectura crítica. (Paredes., 2014)

2.1.3 Características.-

Múltiples elementos caracterizan la metodología, según Santillana en Círculo para docentes, en <http://lainfotecasantillana.com/wp->

content/uploads/2013/11/CUADERNO-DE-APOYO-1.pdf pero los más significativos están centrados en:

- **Vivencial:** Se dirige al grupo y a la persona en todas sus dimensiones, interrelacionando cuerpo, emoción, razón, acción y contexto, lo que permite a partir de la vivencias y las experiencias a través de las actividades extensionistas dar solución a los problemas ambientales.
- **Participativa:** Se utilizan técnicas para propiciar que la persona o el equipo construya su propio aprendizaje de forma activa, de manera que se tenga en cuenta todas las influencias que reciben en la ejecución de las actividades.
- **Adaptada:** Se flexibilizan y ajustan los contenidos a las características, inquietudes, y necesidades reales del campo de investigación.
- **Integral:** Se potencian las competencias integrando el “saber” (conceptos, información, teoría), “querer” (motivación, actitudes y aspectos emocionales) y “poder” (habilidades y recursos personales).
- **Práctica:** Se realizan ejercicios prácticos (individuales y en equipos) que conectan la teoría con aquello que será útil y aplicable.

Tomando en cuenta estos elementos de las características. La metodología más enfocada a la investigación, hace referencia principalmente en términos generales a características básicas que plantean lo siguiente:

- Constituye la etapa inicial o punto de partida del proceso de investigación.
- Como ciencia, estudia los métodos usados en la investigación
- Su aplicación depende de las posturas epistemológicas y de la percepción del Universo que poseen el o los investigadores.

- Se sustenta en una teoría, la cual es el fundamento teórico de la investigación. La ciencia requiere de una serie de procedimientos que permitan al investigador alcanzar el objetivo planeado, es decir, lo que constituye la metodología.
- Esta se entiende como la descripción el análisis y la valoración de los métodos de investigación.

2.1.4 Tipos de metodología

Los principales tipos de metodología son:

2.1.4.1 Metodología del aprendizaje

La metodología del aprendizaje en (<http://www.significados.com/metodologia/>) (Recuperado, 2015/03/10), se la considera como una disciplina que comprende una serie de técnicas, métodos y estrategias que, implementadas sistemáticamente, contribuyen a optimizar la adquisición de nuevos conocimientos y habilidades. Factores como la organización del tiempo (horarios de estudio), el acondicionamiento del lugar de estudio, la concentración, la comprensión, el interés, la memoria, la claridad de pensamiento, la toma de notas, los buenos hábitos de lectura, el repaso y la preparación para un examen, son todos aspectos que al aplicarse con rigor metodológico mejoran las capacidades de aprendizaje y rendimiento escolar. En resumidas cuentas, es el arte de aprender a aprender.

Como se puede apreciar la metodología se inserta en el aprendizaje con las técnicas, métodos y estrategias, además es necesario recalcar el interés y los buenos hábitos de lectura ayudan a mejorar las capacidades de aprendizaje y una buena comprensión de textos escritos.

METODOLOGÍAS ACTIVAS DE APRENDIZAJE

Las estrategias metacognitivas son conocimientos que se relacionan con los procesos de cognición u autoadministración del aprendizaje, a través de la planeación, el monitoreo y la evaluación. Por citar un ejemplo: cuando un estudiante planea su aprendizaje seleccionando y dando prioridad a ciertos aspectos para fijar sus metas.

Las estrategias metacognitivas, se refiere a reconocer las propias habilidades cognitivas para evaluar, conocer el propio conocimiento; también es saber que tanto se aprendió y que falta aún por aprender, de esta manera se puede modificar el aprendizaje si así se cree pertinente. “Las estrategias pertenecen a esa clase de conocimiento llamado procedimental (conocimiento cómo), que hace referencia a como se hacen las cosas (como hacer un resumen)” (Pinzás, 2003, pág. 66).

El concepto de metacognición se genera cuando el ser humano piensa sobre sí mismo, ya que se supone que el hombre mejora a través del procesamiento de la información, esto logra también el equilibrio en los procesos cognitivos, el estar alerta de uno mismo como solucionador de problemas, monitorear y controlar el procesamiento mental.

Poggioli (1998), afirma que la metacognición puede definirse como el grado de conciencia o conocimiento que los individuos poseen sobre sus formas de pensar (procesos y eventos cognitivos), los contenidos (estructuras) y la habilidad para controlar esos procesos con el fin de organizarlos, revisarlos y modificarlos en función de los resultados del aprendizaje.

Las estrategias metacognitivas son un grupo de estrategias de aprendizaje, mismas que consisten en los diversos recursos de los cuales se vale el docente para planificar, controlar y evaluar el desarrollo de su aprendizaje.

A diferencia de las cognitivas, las estrategias metacognitivas hacen posible que el estudiante observe su propio proceso de adquisición de conocimiento, aunque son externas al mismo, sin embargo son comunes a todo tipo de aprendizaje. Conforman un tipo especial de conocimiento por parte del alumno, que algunos autores, como Pinzas (2003), ha caracterizado como un triple conocimiento, refiriéndose a la tarea de aprendizaje, a las estrategias de aprendizaje y al sujeto del aprendizaje. En otras palabras, es importante saber en qué consiste aprender, cómo se aprenderá mejor y saber cómo es uno mismo, tanto los sentimiento, emociones, actitudes, aptitudes.

Importancia de las estrategias metacognitivas

Es importante que los estudiantes reflexionen sobre sus propios saberes y la forma en que se producen, no solo los conocimientos, sino también los aprendizajes. De acuerdo con el criterio de Serrano (2004), por lo general, los docentes suelen ignorar los actores epistemológicos que intervienen en la formación y desarrollo de las estructuras cognitivas de los estudiantes, factores primordiales cuando se trata de lograr un cambio en los alumnos, que vaya desde las concepciones espontaneas o alternativas hacia las concepciones científicas. Este hecho lleva a la necesidad de considerar el estudio de la metacognición y su importancia en la educación ya que permite el conocimiento de los procesos mentales, así como el control y regulación de los mismos con el objeto de lograr determinadas metas de aprendizaje.

“La metacognición es el proceso de reflexión sobre el aprendizaje, que complementado con la habilidad de aplicar las estrategias metacognitivas a una situación particular, dan como resultado aprendizaje eficaz” (Iriarte &

Sierra, 2011, pág. 28). Es decir, que al momento de aprender se está desarrollando, en algunas ocasiones de modo natural y otras veces en forma inconsciente, acciones que permiten aprender. Por ejemplo, cuando se clasifica la información, cuando se toma apuntes de lo más importante, en otras ocasiones se realiza mapas conceptuales o se asocia los nuevos conocimientos con algo ya conocido para que así no se olvide, todas estas estrategias se deben entrenar para tener control y dominio.

Según Mayor, Suengas y Marques (2001), las estrategias metacognitivas son “procedimientos que desarrollamos sistemática y conscientemente para influir en las actividades de procesamiento de información como buscar y evaluar información, almacenarla en nuestra memoria y recuperarla para resolver problemas y auto-regular nuestro aprendizaje”.

Las estrategias son consideradas la forma clave para aprender de mejor manera y sin esfuerzo; en sí las estrategias son las diferentes formas de ejercer esa autorregulación. Cuando se emplea estrategias metacognitivas, el lector puede seleccionar, controlar, emplear y evaluar el uso de las estrategias que más se acoplen a sus conveniencias e intereses. Éstas implican, entre otras cosas, el monitoreo activo y la regulación posterior de las actividades de procesamiento de la información.

La metacognición tiene que ver con la metapercepción, la metamemoria, la metaatención y la metacompreensión. Las estrategias cognitivas se utilizan para obtener procesos en el conocimiento y las estrategias metacognitivas para supervisar esos procesos.

De acuerdo con el criterio de Pinzas (2003), las siguientes son los tipos de estrategias metacognitivas que se debe emplear para lograr la comprensión lectora:

Predicción y verificación

Al predecir el contenido de una historia, comienza la comprensión activa, ya que se le proporciona al lector una meta para la lectura. El proceso de la lectura mejora al evaluar las predicciones y también hace posible la generación de tantas nuevas como sean necesarias.

Con el empleo de las estrategias de predicción, se hace posible proponer un contexto, al mismo tiempo posibilita la activación y el uso del conocimiento previo, esto puede ser relacionado con tema del texto o el conocimiento sobre la organización estructural del mismo. Estas estrategias de predicción y verificación, se efectúa antes, durante y después de la lectura.

2.2 ENSEÑANZA DE LA REDACCIÓN

2.2.1 Antecedentes

La redacción requiere de coherencia y cohesión textual. Dado que el orden de las palabras dentro de una oración puede modificar la intención del autor, es necesario que el redactor organice en su mente las ideas que desea trasladar al papel o a la computadora.

El siguiente paso lógico es que, una vez concretada esta organización mental, se identifiquen las ideas principales y secundarias, para que a la hora de redactar aparezcan en orden y de acuerdo a la importancia de cada una. Si el autor no logra ordenar de manera lógica y cuidada su texto, el escrito carecerá de interés para el lector.

Por otra parte, la redacción es también la oficina o el lugar físico donde se redacta. Por ejemplo: “En quince minutos tengo que estar en la redacción”, una frase que un periodista puede mencionar para referirse a su lugar de trabajo.

2.2.2 Definición

La palabra redacción proviene del término latino “redactio” y hace referencia a la acción y efecto de redactar (poner por escrito algo sucedido, acordado o pensado con anterioridad).

El término redacción también permite nombrar al conjunto de redactores que trabajan para una publicación periódica: “La redacción del periódico ha expresado su rechazo a las declaraciones emitidas por las autoridades nacionales”.

Cualidades

- Sencillez: va a lo concreto
- Claridad: distingue lo que hay
- Interés: mantiene lo anterior
- Brevedad: secuencia de las palabras
- Originalidad: sin ser copia o traducción
- Adecuación: ubicación de la persona
- Pulcritud: esmero, adorno, belleza de expresar
- Precisión: exactitud
- Naturalidad: ingenuidad artística
- Riqueza: lujo de vocabulario

2.2.3 Normas prácticas para hacer una buena redacción

Redactar bien es pensar bien dice Buffón. Es por falta de plan, por no haber reflexionado bien sobre el tema, por lo que un hombre de talento se encuentra en problemas y no sabe por dónde comenzar a escribir.

Nada tan opuesto a la belleza natural como el esfuerzo que se impone para expresar cosas comunes de una manera singular y pomposa, esto sucede cuando los hombres poseen nada más que hacer palabras.

Para escribir bien es necesario conocer plenamente el asunto. Es preciso reflexionar bastante sobre él, para ver el orden de pensamiento.

2.2.4 Técnicas de la redacción

Usar la estructura nombre-verbo-complemento: Lo que mata el interés de un escrito es no llegar nunca a la idea central. Por tanto, las oraciones subordinadas son el peor enemigo. Trata, pues, de ejercitar tu escritura utilizando oraciones simples.

- **Ortografía:** Visualizar las palabras que se presentan. Descubrir semejanzas. Añadir grupalmente, palabras semejantes a las presentadas considerando su correcta escritura, por ejemplo las esdrújulas: pésimo, mínimo, máximo, fantástico, fanático, etc.

- **Puntuación:** La idea del texto se pierde por la ausencia o exceso de signos de puntuación. El uso de la coma, el punto, los dos puntos, las comillas, los guiones, etc., a veces resulta complicado, pues no es fácil memorizar tantas reglas.

Sin embargo, antes de redactar es recomendable dar un vistazo a las reglas principales para evitar errores de interpretación.

- **Sencillez:** Debemos recordar que se escribe para los demás, no para uno mismo. Por ello, utilizar palabras de dominio común facilita aún más la comprensión del texto para el lector y la redacción para el autor. Sin embargo, debe tenerse cuidado de no pecar de ignorante o de abusar de erudito.

- **La cohesión:** Para que un texto sea cohesivo es necesario que el emisor haya vinculado entre sí las oraciones mediante los elementos que marcan las relaciones semánticas. La cohesión permite apreciar en conjunto las oraciones, por eso, se dice que es una relación interoracional que permite que las oraciones se organicen en un texto.

De este modo, un texto no es la suma de las oraciones que lo componen, sino que es el producto de relaciones transfrásticas (entre oraciones) que se instauran en él.

- **La coherencia:** Hace referencia al dominio de procesamiento de la información. El mensaje que vehiculizan los textos se estructura de una determinada forma, según cada situación de comunicación.

La coherencia establece cuál es la información permanente que se ha podido comunicar y cómo se ha de hacer.

- **Evitar la redundancia:** No por mucho escribir nuestro texto será más atractivo. Esto hace que el texto pierda interés, sentido y propósito. Nos perdemos y perdemos al lector.

- **El ritmo:** Le confiere movimiento, vida, debe ser motivador y sugerente. Varía mucho según el tipo de escrito, pero en principio suele ser muy homogéneo en un mismo texto.

De este modo el lector crea sus propias expectativas sobre lo que va a leer a continuación y las confirma o rechaza a medida que avanza en la lectura. Los cambios bruscos, si no son intencionados, dificultan la creación de expectativas y reducen el interés por la lectura.

2.2.5 Objetivos de la redacción

La redacción eficiente constituye la etapa inicial dentro del proceso de la comunicación escrita,

-Comunicar al lector sobre problemas y soluciones relativos a determinado.

-Informar

-Persuadir al lector para lograr de él una actitud positiva

2.2.6 Recomendaciones para una buena redacción

Usar mayúsculas en la letra inicial al comenzar el escrito, después de un punto y en los sustantivos propios

-Separar las oraciones de un mismo tema con punto seguido y de distinto tema con punto aparte

-No repetir palabras, usar sinonimias y antonimias descripciones imagines sensoriales y otros recursos narrativos.

Una buena redacción es sinónimo de educación pero ésta no puede lograrse inmediatamente, es necesario mucho esfuerzo y práctica.

2.2.7 Tres momentos para la redacción

a. Invención:

Investigación

Recopilación y lectura de materiales referentes al tema

Listado y ordenamiento de ideas

Desarrollo del tema en organizadores gráficos

b. **Planificación:** Identificar, clasificar y ordenar cada una de las ideas principales con sus respectivas ideas secundarias.

c. **Redacción:** Redacción inicial

Borrador, un párrafo por cada idea principal con sus ideas secundarias.

Corrección idiomática, lexical y ortográfica

Redacción final, definitiva

2.2.8 Clases de redacción

2.2.8.1 Redacción convencional

Es la realizada en molde, sin esfuerzo intelectual de quien la utiliza; a este tipo de redacción pertenecen:

- El telegrama
- El recibo
- El pagaré
- El contrato
- La autorización
- Las participaciones de sucesos familiares y sociales
- La invitación

2.2.8.2 Redacción semiconvencional

Es aquella que ya interviene en parte el estilo y el talento de quien la emplea.

- La carta
- El acta
- El informe
- El acuerdo
- La solicitud
- El resumen
- La prosificación
- La noticia
- El oficio
- El veredicto
- La certificación
- La circular
- El memorándum
- La convocatoria
- El currículum vitae
- Normas parlamentarias
- El quórum
- La moción
- El voto
- Reuniones parlamentarias
- La sesión
- La asamblea
- La junta

2.2.8.3 Redacción libre

Es la más elevada y artística; revela el talento, la inventiva y estilo personal del autor, comprende todos los géneros literarios.

2.2.9 Problemas comunes

La escritura así como la comprensión lectora son dos procesos que están íntimamente interrelacionados. Ambos son parte de una situación comunicativa en donde están presentes un emisor, un mensaje y un receptor. En el primero actuamos como emisores en la producción escrita, en el segundo como receptores que deben atribuirle un sentido al texto.

Los problemas que se presentan en ambos procesos se relacionan directamente con las competencias y habilidades lingüísticas que se ponen en práctica tanto en la producción como en la interpretación.

En lo que respecta a la escritura, los alumnos del colegio Técnico Bilingüe Huamaní manifiestan una serie de problemas en la producción de diferentes tipos de textos escritos. Especialmente los de carácter expositivo y argumentativo. Sin duda el texto argumentativo es el que presenta la mayor dificultad en su elaboración, ya que poseen un conocimiento básico del esquema de organización de la argumentación, así como de las formas de razonamiento argumentativo. Aunque pueden emitir una opinión y diferenciarla de un hecho, no son capaces de elaborar una estructura argumentativa fundada en razonamientos lógicos. Por otra parte, el texto

expositivo es otra de las formas textuales que presenta un bajo dominio con un escaso conocimiento y los esquemas de organización deductiva, causal y cronológica, además del desconocimiento de las formas básicas y la organización de párrafos.

Al desconocimiento de la organización textual se suma la forma en cómo los alumnos deben expresar y adaptar sus pensamientos a un nuevo sistema que se ajusta a normas que regulan la producción como la cohesión y coherencia, además de considerar el tema, propósito y audiencia comunicativa, ya que la mayoría de los alumnos no tienen conciencia que la escritura es un sistema que difiere del lenguaje oral y que debe ajustarse a reglas que preservan la unidad.

Dentro de las dificultades más graves que evidencian mis alumnos, se pueden señalar el desconocimiento de las necesidades de la audiencia del texto y, en consecuencia, una falta de planificación anterior al proceso de producción textual. Dificultades para organizar los contenidos durante la redacción, puesto que no se evidencian una relación lógica entre las ideas expuestas y su ajuste a un esquema global de organización, por lo tanto el resultado es muchas veces incoherente y ,finalmente, los aspectos de carácter formal como la ortografía, puntuación y calidad de la escritura.

Para ayudar a los alumnos a mejorar los problemas de redacción, es necesario centrarse en las etapas previas a la producción escrita para ello hay que considerar que lo que se redacta debe conectarse con las expectativas y conocimientos del receptor, asegurarnos que una idea se conecta de manera lógica con sus antecedentes y consecuentes, expresar un sentido global que involucre las diferentes ideas en un tema que le dé

coherencia al texto y verificar el proceso en una revisión continua. Es decir, que los alumnos adquieran conciencia que la redacción es un proceso interactivo y que se enmarca dentro de una situación comunicativa que debe realizarse en etapas: planificar, producir y revisar.

2.2.10 Enfoques de la enseñanza de la redacción

La enseñanza de la escritura no es algo tan simple, pero hay varias formas de hacerlo. Al respecto, distingue cuatro enfoques básicos de la didáctica de la expresión escrita, considerando varios aspectos: objetivos de aprendizaje, tipos de ejercicios, programación, etc. Cada planteamiento hace hincapié en un aspecto determinado de la habilidad.

Los enfoques son:

- Enfoque gramatical. Se aprende a escribir con el conocimiento y el dominio de la gramática del sistema de la lengua.
- Enfoque funcional. Se aprende a escribir a través de la comprensión y producción de los distintos tipos de textos escritos.
- Enfoque procesual. Mediante este enfoque el aprendiz tiene que desarrollar procesos cognitivos de composición para poder escribir buenos textos.
- Enfoque de contenido. Según este enfoque, al mismo tiempo que se desarrolla la expresión, la lengua escrita se enseña como instrumento que puede aprovecharse para aprender distintas materias.

El enfoque gramatical fue el más difundido. Identifica la expresión escrita con la gramática e insiste especialmente en la ortografía y la sintaxis. Este enfoque está estrechamente relacionado con los estudios normativos y estructuralistas de la gramática y tiene una larga tradición pedagógica que la gran mayoría de maestros y alumnos han heredado.

A través de este enfoque, predominan los dictados, trabajos de redacción, transformación de frases para llenar espacios en blanco, etc. Temas como escribir una redacción explicando las ventajas y los inconvenientes de ir a la escuela en el pueblo donde vives o en una ciudad más grande, o narrando mis vacaciones o la relación que mantengo con mi mascota, se transformaron en lugares comunes de la enseñanza.

El otro enfoque, el funcional, es comunicativo y está orientado hacia el desarrollo de trabajos prácticos. El alumno debe aprender a utilizar los textos como instrumentos comunicativos para conseguir objetivos diversos, por ejemplo, redactar una carta al alcalde para iluminar la plaza del frente al colegio, o escribir una carta al director del diario para hacer tal o cual sugerencia.

El enfoque procesual pone énfasis en el proceso de la composición. Mediante este enfoque se enseñan los procesos cognitivos que permiten generar ideas para emprender el trabajo de redacción, así como formular objetivos antes de escribir, organizar las ideas, escribir borradores y esquemas, revisar y evaluar. El alumno no solo aprende a hacer borradores y a conocer la estructura del párrafo, sino también aprenderá a distinguir los elementos esenciales del estilo para ponerlos en práctica en el proceso de la escritura. Toma apuntes, escribe y rescribe sus propios textos hasta lograr el objetivo esperado.

El enfoque del contenido pone énfasis en la función epistémica de la lengua escrita, concibiendo que el trabajo de la escritura tenga su punto de partida en el proceso de conocimiento de una materia dada, como ciencia, ciencias sociales, arte, etc., y el alumno aprende a recoger información y a organizarla para redactarla a modo de comentario o de conclusión. También podrá desarrollar temas a partir de tópicos dados.

Para Cassany, está claro que estas cuatro líneas didácticas no son excluyentes, sino que complementarias. Es decir, cualquier acto de escritura, y su correspondiente enseñanza, contiene gramática, tipos de textos, procesos de composición y contenido, de manera que estos cuatro factores se complementan. Escoger uno u otro enfoque es una cuestión de tendencia o de énfasis para destacar unos aspectos por encima de otros.

2.3 FUNDAMENTACIÓN INSTITUCIONAL

El colegio Técnico Bilingüe Huamaní, nace de la necesidad de sustentar, organizar, producir una sociedad más justa, más humana, más equitativa y solidaria, ya que nuestra zona rural posee 200 mil hectáreas de terreno la cual pocas son cultivadas, el colegio como institución educativa ayuda a que los jóvenes residentes y de comunidades aledañas a contribuir a elevar las condiciones de vida de las familias indígenas de la región en mejorar sus oportunidades de vida, trabajo, entre otros.

El Colegio Técnico Bilingüe Huamaní se ubica en la Comunidad Kichwa Wamaní en la vía Hollín Loreto-Coca km.40 perteneciente a la Parroquia Cotundo, Cantón Archidona Provincia de Napo, Región Amazónica.

La institución educativa cuenta con 76 estudiantes y la especialidad es Agropecuaria Agroindustria de Alimentos - Conservería; la cual es un área técnica que necesita de muchos informes de labores o prácticas de pasantías realizadas en otras instituciones públicas o privadas, además los docentes también requieren de las técnicas de escritura, posee 7 profesores, 3 administrativos y 45 Padres de Familia. La forma de administración de los profesores es laborar mediante unidades didácticas y por quimestre.

Los productos que subsisten a la zona son: naranjilla, maíz, yuca, plátano, orito, guayaba, piña, chonta y el recurso económico de la población es

sobrevivir de la explotación de la madera, producción de la naranjilla y programas de Socio bosque.

La población de la comunidad es de 650 personas y son quichua hablantes. La familia célula fundamental de la sociedad, tiene como su función principal la de generar el proceso de socialización que tiene como fin estructura al ser humano como persona, dotado de inteligencia y libertad, tiene como base el amor, el respeto y la comprensión unido a esto está en inculcar la puntualidad y responsabilidad en tareas de que hacer educativos, sociales y culturales.

No existe actividad humana en donde no juegue un papel importante la comunicación oral y escrita la misma que refleja con toda precisión, nuestras ideas y sentimientos.

Hablar y escribir bien son dos facultades que abren el sendero del éxito. En la formación personal todos debemos prepararnos para hablar correctamente, porque ello nos permite posteriormente escribir en forma adecuada.

Para redactar es necesario tener un propósito o un objetivo que valga la pena. Se expresan ideas y sentimientos fruto de un proceso de reflexión, análisis y creatividad. Escribir ayuda sobre todo, a conocerse a uno mismo. Cuando el propósito no vale la pena, y al escribir uno no tiene una actitud crítica o de análisis, la escritura puede resultar fragmentada, ambigua y sin sustentación suficiente como para aportar nuevos puntos de vista sobre un tema. Además entremezclar con estereotipos, mitos, y prejuicios no observados e identificados, esto también ocurre con los estudiantes.

En cambio cuando existe un proceso de reflexión, uno busca el significado de lo que dice y analiza el tema según la audiencia, Si piensa el propósito de

manera crítica, considera los estándares del razonamiento al escribir: claridad, certeza, precisión, relevancia, profundidad amplitud lógica y justicia.

Para observar la aplicación de estas consideraciones, plantéese las siguientes preguntas:

¿Está clara la idea central?

¿Ayuda a sus lectores a través de los ejemplos a conectar con su propia experiencia?

¿Hay suficientes ilustraciones y analogías para clarificar sus ideas?

¿Considera las diferentes perspectivas sobre el tema?

¿Observa si hay prejuicios y estereotipos y cómo afectan lo que escribe?

Para escribir un párrafo, elija un tema o una idea, luego reflexione sobre la importancia de lo que dirá e inicie la construcción de significado de manera ilustrativa para que pueda ser comprendido. Cada oración debe estar claramente expresada y en conexión con otras que dan sentido general al texto. Es necesario entonces precisar cuál es la idea principal y cómo se desarrollan las secundarias.

Además necesita confirmar que la escritura sea comprensible, para lo cual puede preguntarse: ¿Se puede parafrasear o decir con sus palabras en una oración sencilla lo que dice el párrafo?

La planificación de clase para el desarrollo de la inteligencia emocional a través de la escritura creativa, propositivo y positivo busca que expresen, además de manera reflexiva sus ideas sobre el tema tratado, sus conocimientos adquiridos y nuevas expectativas.

Redactar es la habilidad para expresar un mensaje por escrito. Redacción es sinónimo de composición, escritura, expresión. Comprender es dar satisfacción a un impulso estético, crear una obra de belleza.

2.4 FUNDAMENTACIÓN LEGAL

El presente trabajo de investigación se fundamenta en el Código de la Niñez y Adolescencia, específicamente en el siguiente artículo:

Art. 37. Derecho a la Educación.- Los niños, niñas y adolescentes tienen derecho a una educación de calidad. Este derecho demanda de un sistema educativo que:

1. Garantice el acceso y permanencia de todo niño y niña a la educación básica, así como del adolescente hasta el bachillerato o su equivalente:

Art. 26 de la Constitución.- La educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el BUEN VIVIR. Las personas, las familias y la sociedad tienen derecho y la responsabilidad de participar en el proceso educativo.

Art.- 7 de la LOEI. Derechos.- Las y los estudiantes tienen los siguientes derechos:

- a) Ser actores fundamentales en el proceso educativo;
- f) Recibir apoyo pedagógico y tutorías académicas de acuerdo con sus necesidades;

Art. 8.- Obligaciones.- Las y los estudiantes tienen las siguientes obligaciones:

a) Asistir regularmente a clases y cumplir con las tareas y obligaciones derivadas del proceso de enseñanza y aprendizaje, de acuerdo con la reglamentación correspondiente y de acuerdo con la modalidad educativa, salvo los casos de situación de vulnerabilidad en los cuales se pueda reconocer horarios flexibles;

c) Procurar la excelencia educativa y mostrar integridad y académica en el cumplimiento de las tareas y obligaciones.

Art. 11 de la LOEI. Obligaciones.- Las y los docentes tienen las siguientes obligaciones en sus literales:

b) Ser actores fundamentales en una educación pertinente, de calidad y calidez con las y los estudiantes a su cargo;

d) Elaborar su planificación académica y presentarla oportunamente a las autoridades de la institución educativa y a sus estudiantes; y,

i) Dar apoyo y seguimiento pedagógico a las u los estudiantes, para superar el rezago y dificultades en los aprendizajes y en el desarrollo de competencias, capacidades, habilidades y destrezas.

Art. 13.- Obligaciones.- Las madres, los padres de y/o los representantes de las y los estudiantes tienen las siguientes obligaciones:

b) Garantizar que sus representados asistan regularmente a los centros educativos, durante el periodo de educación obligatoria, de conformidad con la modalidad educativa;

c) Apoyar y hacer seguimiento al aprendizaje de sus representados y atender los llamados y requerimientos de las y los profesores y autoridades de los planteles;

f) Propiciar un ambiente de aprendizaje en su hogar, organizando espacios dedicados a las obligaciones escolares y a la recreación y esparcimiento, en el marco del uso adecuado del tiempo;

i) Apoyar y motivar a sus representados y representadas, especialmente cuando existan dificultades en el proceso de aprendizaje, de manera constructiva y creativa.

2.5 HIPÓTESIS

Las metodologías activas de aprendizaje fortalecerán el proceso de la enseñanza en la redacción de los estudiantes del décimo año de educación básica del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní.

2.6 VARIABLES

2.6.1. VARIABLE INDEPENDIENTE

Metodologías activas

2.6.2. VARIABLE DEPENDIENTE

Enseñanza de la redacción

2.7. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍNDICES	
Variable independiente: Metodologías activas	TÉCNICAS	Conocimiento	20%	C
		adquirido		U
		Motivación	5%	E
		Comunicación	15%	S
		Autonomía	5%	T
		estudiantil		I
Variable dependiente: Enseñanza de la redacción	EFICIENTE REDACCIÓN	Correcta escritura	20%	O
		Creatividad	10%	N
				A
		Pensamiento		R
		Critico	20%	I
			O	

Elaborado por: Bélgica Tapuy

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1 Tipos de Investigación

La presente investigación está elaborado sobre el tema: “Metodologías Activas para la enseñanza de la redacción de los estudiantes del décimo año de Educación General Básica del Colegio Técnico Bilingüe “Huamaní, parroquia Hatun Sumaku, cantón Archidona, provincia de Napo”; por lo que se basará en el tipo de investigación descriptiva la cual trata de explicar el cómo y el por qué sucede la falta de aplicación de metodologías activas y cuál es su nivel de incidencia en la enseñanza de la redacción de los estudiantes.

En la investigación se puso de manifiesto los diferentes métodos principales de la investigación científica para la recolección, análisis de los datos obtenidos.

Por lo cual se presenta lo siguiente:

De acuerdo a la profundidad del estudio

De acuerdo a este punto de vista se pudo deducir que el método de investigación utilizado es el llamado correlacional, ya que dice que evalúa la relación que existe entre dos o más variables o conceptos según el comportamiento de las otras variables. Teniendo esto se puede verificar que la conceptualización se encuentra dentro de los parámetros de investigación por lo cual es escogida como método de investigación según la profundidad de estudio.

De acuerdo a las fuentes de consulta

El tipo de investigación referente a la fuente de consulta, es bibliográfica, teniendo que esta se presenta cuando los datos obtenidos provienen de libros, revistas, documentos escritos y demás, y con el tema de estudio que se plantea en este trabajo de investigación se considera que es el más idóneo.

3.1.1 Diseño de investigación

El presente sondeo es experimental porque se ha puesto mayor atención en la formulación y tratamiento de la hipótesis mediante procedimientos básicamente educativos, también es de carácter documental porque la información requerida ha sido extraída de documentos, libros, folletos, entre otros.

3.1.2 Métodos

Existen muchos métodos de investigación, en el caso actual tenemos lo siguiente:

3.1.2.1 Método Inductivo

El método inductivo plantea que se realiza el estudio de fenómenos particulares para llegar al conocimiento o al todo por así llamarlo, por lo cual hay ciertos parámetros de estudio del presente proyecto que encajan dentro de este contexto y se lo toma en cuenta en el diseño de investigación que se plantea.

3.1.2.2 Método deductivo

Hay ciertos parámetros que necesitan ser estudiados desde un punto general y que a partir de esto, descifrar cada uno de los elementos y llegar a los hechos que generan este conocimiento, por lo cual se toma en cuenta el método deductivo que dice que se inicia el estudio con el análisis del conocimiento general y llega a lo particular.

3.1.2.3 Método de síntesis

El método de Síntesis plantea que es el proceso que va de lo simple hasta llegar a lo complejo, por lo cual hace referencia a puntos importantes de la investigación y es tomado como referencia dentro del diseño de investigación del presente proyecto.

3.1.2.4 Método estadístico

La definición del método estadístico dice que permite realizar el análisis de los datos para transformarlos en información y de allí extraer resultados, conclusiones y recomendaciones, por lo cual toda la información recopilada mediante el proceso de investigación va a entrar a un proceso de tabulación de los datos donde el método estadístico y sus funcionalidades entra a formar parte del proyecto.

3.1.2.5 Método de análisis

El análisis es una parte esencial dentro del proceso de estructuración del proyecto de estudio que se plantea, teniendo en cuenta que su definición habla de que toma un todo general y lo divide en partes, para revisar de

manera minuciosa cada una de ellas e identificar partes de interés que nos puedan arrojar información.

3.1.3 Población y muestra

3.1.3.1 Población

La población para el presente trabajo de investigación estará constituido por el conjunto de personas que van a ser investigadas en el desarrollo del proyecto y la muestra está constituida por los sujetos que han sido seleccionados de la población para que en ellos se realice la investigación. La presente población está constituida por los profesores y estudiantes de décimo año de Educación Básica del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní.

Población

Tabla Nº 3.1.3.1.1 Población

DESCRIPCIÓN	Nº
Estudiantes	35
Docentes	7
TOTAL	42

Elaborado por: Bélgica Tapuy

3.1.4 Técnicas e instrumento de recolección de información

3.1.4.1 La encuesta.- Esta técnica se aplicó a docentes y estudiantes respectivamente de la institución educativa donde se desarrollará el trabajo de investigación

3.1.4.2 **El cuestionario.-** Este instrumento se utilizó para diseñar la encuesta, las preguntas se refirieron a las dos variables de la investigación.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

4.1. RESULTADOS DE LA ENCUESTA DOCENTES

PREGUNTA N° 4.1.1 ¿Cree que el nivel de análisis crítico tiene importancia en la redacción?

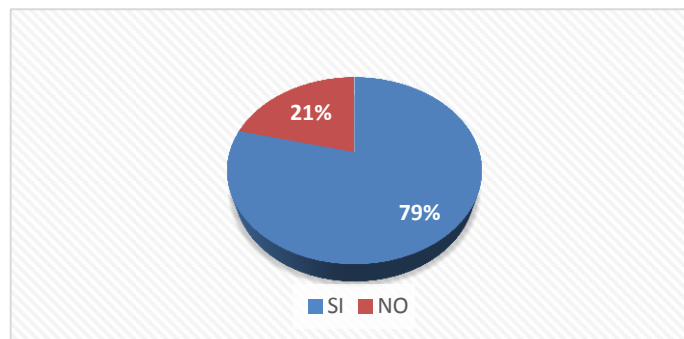
Tabla N° 4.1. El nivel de análisis crítico tiene importancia en la redacción.

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	45	79%
NO	12	21%
TOTAL	57	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamání

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.1. El nivel de análisis crítico tiene importancia en la redacción.



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamání

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 79% de las personas encuestadas creen que si es importante el nivel de análisis crítico en la redacción, mientras que un 21% contesta negativamente a esta cuestión.

Interpretación.- Se concluye que la mayor parte de los encuestados opinan que si es importante el nivel de análisis crítico para la redacción.

PREGUNTA N° 4.1.2 ¿Cree que los alumnos realizan una correcta redacción de los textos?

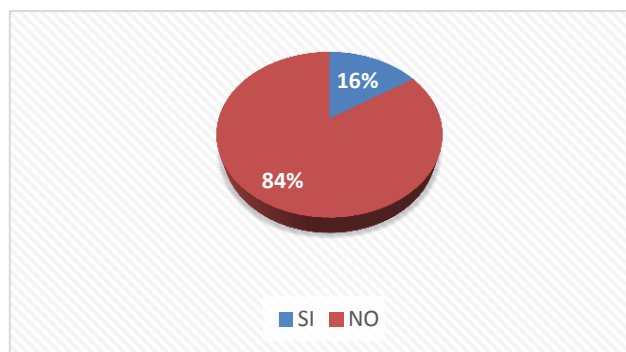
Tabla N°4.1.2 Los alumnos realizan una correcta redacción de los textos.

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	9	16%
NO	48	84%
TOTAL	57	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.1.1 Los alumnos realizan una correcta redacción de los textos.



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 84% de las personas encuestadas opinan que los alumnos de los 10mos años no realizan una correcta redacción de los textos mientras que un 16% opina de forma positiva ante la cuestión planteada.

Interpretación.- Se concluye que la mayor parte de las personas encuestadas piensan que los alumnos de los décimos años no realizan una correcta redacción de los textos que forman parte de su estudio.

PREGUNTA N° 4.1.3 ¿Las metodologías de enseñanza utilizadas en los centros educativos para alumnos de 10mo año, son adecuadas para el desarrollo de una correcta redacción?

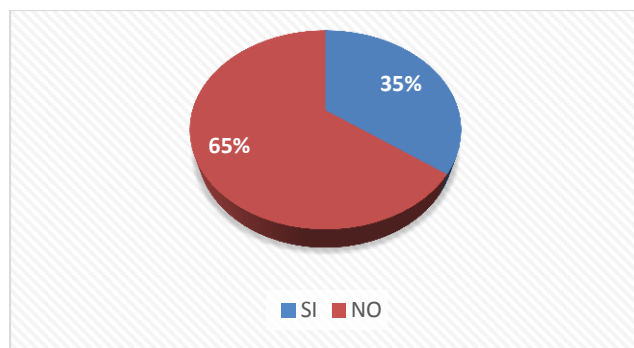
Tabla N° 4.1.3 Metodologías de enseñanzas utilizadas en los centros educativos

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	20	35%
NO	37	65%
TOTAL	57	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.1.3 Metodologías de enseñanza utilizadas en los centros educativos



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 65% de las personas encuestadas opinan que las metodologías de enseñanza que se aplican en los centros educativos no son las más adecuadas para el desarrollo de una correcta redacción, mientras que un respetable 35% opina de forma positiva ante la cuestión planteada.

Interpretación.- Se concluye que la mayor parte de las personas encuestadas opinan que las metodologías de enseñanza que se aplican en los centros educativos no son las más adecuadas para la realización de una correcta redacción de textos.

PREGUNTA N°4.1.4 ¿Recibe capacitación en nuevas metodologías que ayuden con la redacción?

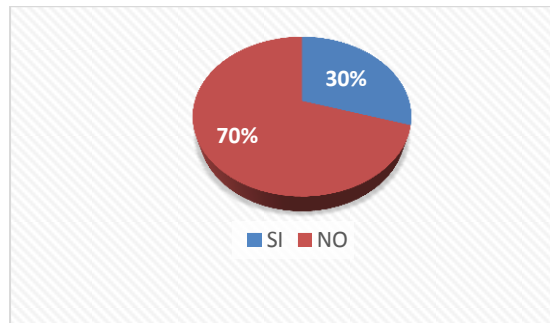
Tabla N° 4.1.4 Capacitación en nuevas metodologías

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	17	30%
NO	40	70%
TOTAL	57	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.1.4 Capacitación en nuevas metodologías



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 70% de las personas encuestadas opinan que no se realiza investigaciones en nuevas tecnologías que ayuden al avance de la redacción en los alumnos, mientras que un 30% opina de forma positiva ante la cuestión planteada.

Interpretación.-Se concluye que la mayor parte de las personas encuestadas piensan que no se realiza investigaciones en nuevas tecnologías que ayuden al avance de la redacción en los alumnos.

PREGUNTA N°4.1.5 Los contenidos redactados por los alumnos de los 10mos años. ¿Cree que cuentan con el sustento metodológico que aporte de manera positiva a su conocimiento?

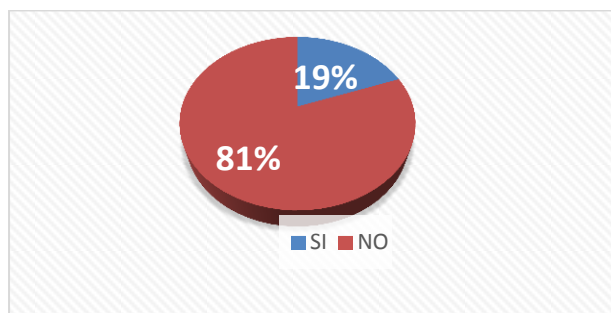
Tabla N° 4.1.5 Cuentan con el sustento metodológico que aporte de manera positiva a su conocimiento

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	11	19%
NO	46	81%
TOTAL	57	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.1.5 Cuentan con el sustento metodológico que aporte de manera positiva a su conocimiento



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 81% de las personas encuestadas opinan que las redacciones desarrolladas por los alumnos no cuentan con el sustento metodológico que aporte de manera positiva a su conocimiento, mientras que un 19% opina de forma positiva ante la cuestión planteada.

Interpretación.- Se concluye que la mayor parte de las personas encuestadas piensan que las redacciones desarrolladas por los alumnos no cuentan con el sustento metodológico que aporte de manera positiva a su conocimiento.

PREGUNTA N°4.1.6 ¿Cree que la capacidad de razonamiento influye en una correcta redacción de un documento?

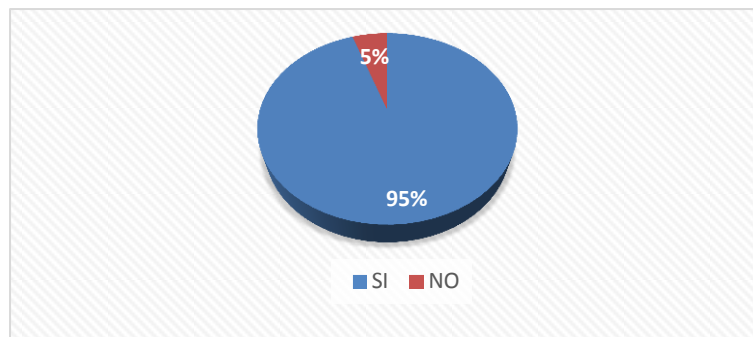
Tabla N° 4.1.6 Capacidad de razonamiento influye en una correcta redacción

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	54	95%
NO	3	5%
TOTAL	57	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.1.6 Capacidad de razonamiento influye en una correcta redacción



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 95% de las personas encuestadas piensan que la capacidad de razonamiento si influye en correcta redacción de un documento, mientras que un 5% de los encuestados opina que no influye.

Interpretación.- Se concluye que la mayor parte de los encuestados piensan que la capacidad de razonamiento si influye en correcta redacción de un documento.

PREGUNTA N°4.1.7 ¿Las instituciones educativas son las encargadas de fomentar el pensamiento lógico y crítico para una buena redacción?

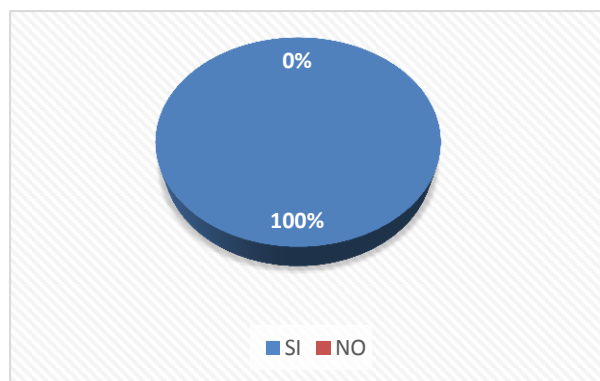
Tabla N° 4.1.7 Fomentar el pensamiento lógico y crítico para una buena redacción

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	57	100%
NO	0	0%
TOTAL	57	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.1.7 Fomentar el pensamiento lógico y crítico para una buena redacción



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 100% de las personas encuestadas piensan que si deberían existir actividades que fomenten el pensamiento lógico y crítico para una buena redacción en las instituciones educativas.

Interpretación.- Se concluye que todos los encuestados están de acuerdo en que si deberían existir actividades que fomenten el pensamiento lógico y crítico para una buena redacción en las instituciones educativas.

PREGUNTA N°4.1.8 ¿Cree que el gobierno debe implantar métodos eficaces que fomenten a los estudiantes hacia el estudio de la redacción?

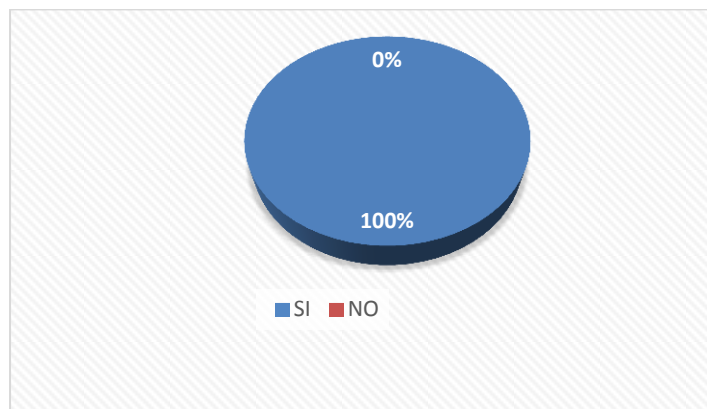
Tabla N° 4.1.8 Implantar métodos eficaces que fomenten a los estudiantes

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	57	100%
NO	0	0%
TOTAL	57	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.1.8 Implantar métodos eficaces que fomenten a los estudiantes



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 100% de las personas encuestadas piensan que si se debe implantar métodos eficaces que fomenten a los estudiantes hacia el estudio de la redacción por parte del gobierno.

Interpretación.- Se concluye que todos los encuestados están de acuerdo en que si se debe implantar métodos eficaces que fomenten a los estudiantes hacia el estudio de la redacción por parte del gobierno.

4.2. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS DE LA ENCUESTA ESTUDIANTES

PREGUNTA N°4.2.1 ¿Cree usted que la Redacción ayuda al análisis crítico?

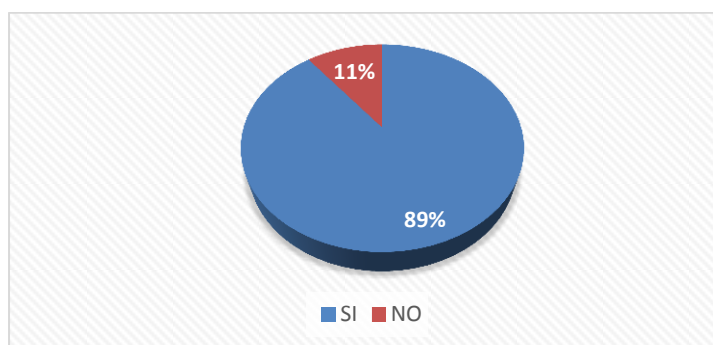
Tabla N° 4.2.1 Redacción ayuda al análisis crítico

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	85	89%
NO	10	11%
TOTAL	95	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.2.1 Redacción ayuda al análisis crítico



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 89% de las personas encuestadas creen que la redacción ayuda en el análisis crítico, mientras que un 11% contesta negativamente a esta interrogante.

Interpretación.- Se concluye que la mayor parte de los encuestados opinan que si es importante la redacción para que ayude con el análisis crítico.

PREGUNTA N°4.2.2 ¿Se siente usted motivado para escribir?

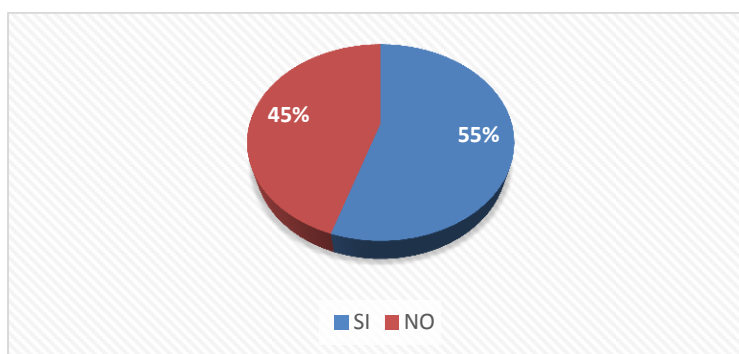
Tabla N° 4.2.2 Siente usted motivado

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	55	55%
NO	45	45%
TOTAL	100	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.2.2 Siente usted motivado



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 55% de las personas encuestadas opinan que la enseñanza de la redacción si es de suma importancia mientras que un 45% opina que no es de suma importancia.

Interpretación.- Se concluye que la mayor parte de las personas encuestadas piensan que la enseñanza de la redacción es de suma importancia cuando se trata de un proceso de aprendizaje de la misma.

PREGUNTA N°4.2.3 ¿Sus maestros aplican una correcta metodología para la redacción?

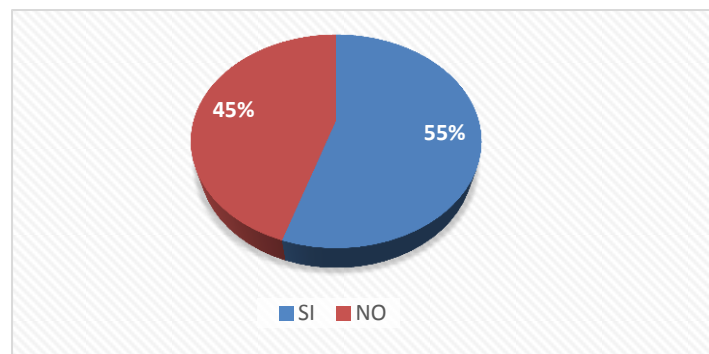
Tabla N° 4.2.3 Maestros aplican una correcta metodología

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	45	45%
NO	55	55%
TOTAL	100	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.2.3 Maestros aplican una correcta metodología



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 55% de los estudiantes encuestadas dicen que sus maestros si usan una metodología correcta, mientras que el 45% opina que no las usan.

Interpretación.- Se concluye que la mayor parte de los estudiantes opinan que sus maestros usan una metodología correcta para la enseñanza de una correcta redacción.

PREGUNTA N°4.2.4 ¿La metodología que utiliza el maestro contribuye a que usted participe activamente en el proceso de enseñanza aprendizaje?

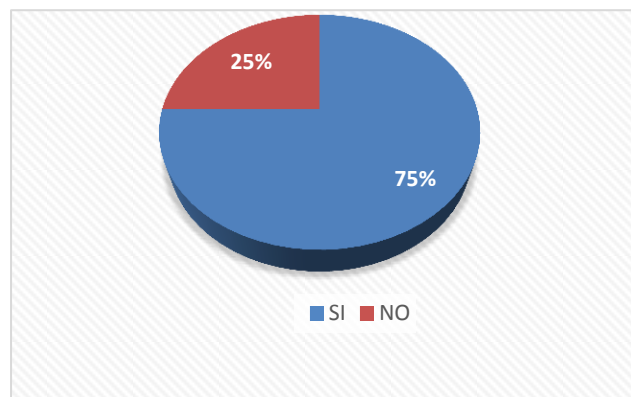
Tabla N° 4.2.4 Metodología que utiliza el maestro contribuye a que usted participe activamente

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	75	75%
NO	25	25%
TOTAL	100	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.2.4 Metodología que utiliza el maestro contribuye a que usted participe activamente



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 75% de los estudiantes encuestados opinan que la metodología utiliza los motiva para participar activamente y un 25% opina que la metodología no contribuye.

Interpretación.- Se concluye que la mayor parte de los estudiantes dicen que la metodología que usa el maestro si contribuyen a una participación en el proceso de la enseñanza.

PREGUNTA N°4.2.5 ¿Cree usted que los docentes deben implementar métodos eficaces que fomenten hacia el estudio de la redacción?

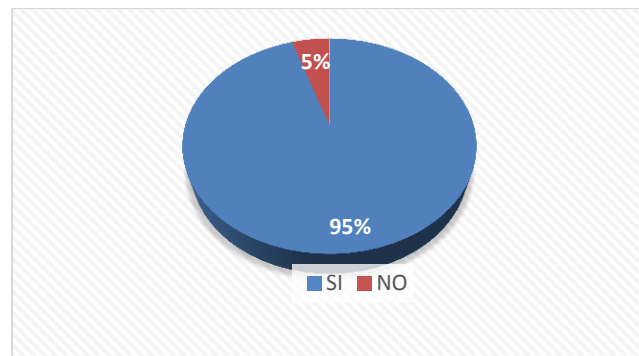
Tabla N° 4.2.5 Docentes deben implementar métodos eficaces

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	95	95%
NO	5	5%
TOTAL	100	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.2.5 Docentes deben implementar métodos eficaces



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 95% de los estudiantes encuestados opinan que los docentes si deben implementar métodos más eficaces, mientras que un 5% opinan que no deberían implementarlos.

Interpretación.- Se concluye que por una gran diferencia en los resultados, los estudiantes afirman que los maestros deben implementar métodos que sean más eficaces y que fomenten el estudio de la redacción.

PREGUNTA N°4.2.6 ¿En la institución educativa existen actividades que fomenten el pensamiento lógico crítico, para una buena redacción?

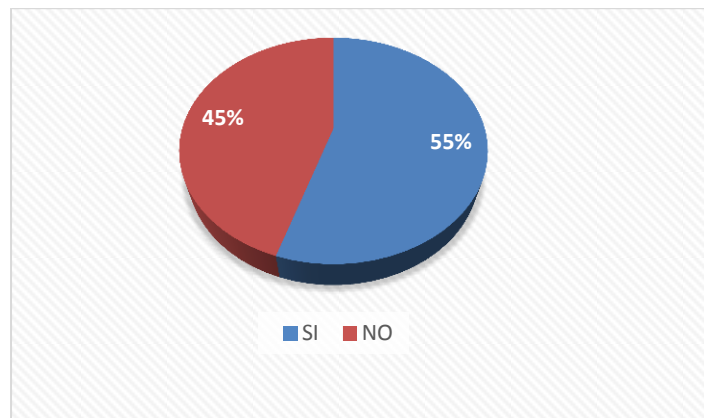
Tabla N° 4.2.6 En la institución educativa existen actividades que fomenten el pensamiento lógico crítico

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	55	95%
NO	45	5%
TOTAL	100	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.2.6 En la institución educativa existen actividades que fomenten el pensamiento lógico crítico



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 55% de los estudiantes encuestados dicen que en la institución existen actividades que fomenten el pensamiento, mientras que el 45% opina que no existen.

Interpretación.- Se concluye que la mayor parte de los estudiantes opinan en la educación educativa existen actividades que fomenten el pensamiento lógico.

PREGUNTA N°4.2.7 ¿Realiza usted una correcta redacción de los textos?

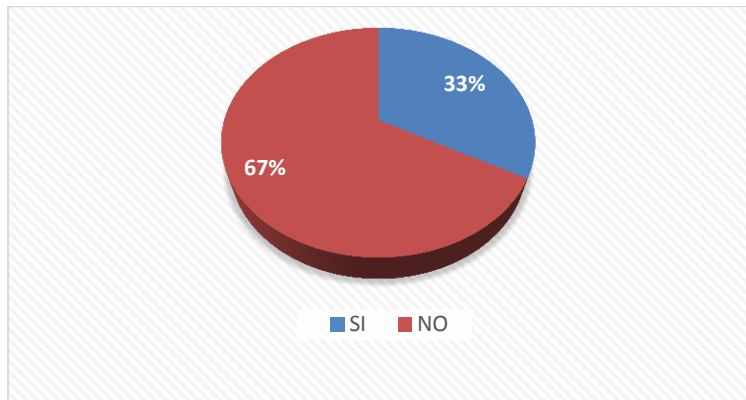
Tabla N° 4.2.7 Realiza usted una correcta redacción

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
SI	33	33%
NO	67	67%
TOTAL	100	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.2.7 Realiza usted una correcta redacción



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja que el 33% de los estudiantes encuestados creen que si tienen una correcta redacción y el 67% piensa que no tienen una buena redacción.

Interpretación.- Se concluye que la mayoría de los estudiantes piensa que tiene una buena redacción sobre los textos.

PREGUNTA N°4.2.8 ¿Cómo usted prefiere participar en la clase de redacción para que la enseñanza tenga éxito?

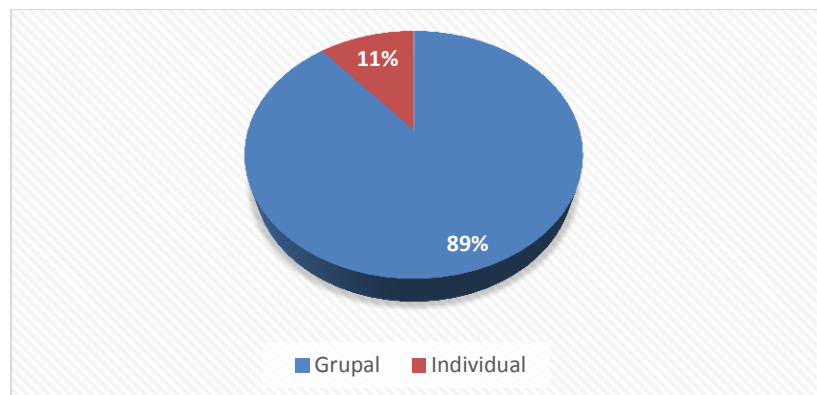
Tabla N° 4.2.8 Prefiere participar en la clase de redacción para que la enseñanza tenga éxito

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
Grupal	89	89%
Individual	11	11%
TOTAL	100	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.2.8 Prefiere participar en la clase de redacción para que la enseñanza tenga éxito



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- La gráfica refleja entre los estudiantes encuestados el 89% prefiere participar en clase de modo grupal y un 11% lo prefieren individual.

Interpretación.- Se concluye que la mayoría de los estudiantes encuestados prefieren participar en clases en forma grupal.

PREGUNTA N°4.2.9 ¿Cuál cree que es el nivel de metodologías activas en los docentes del nivel básico?

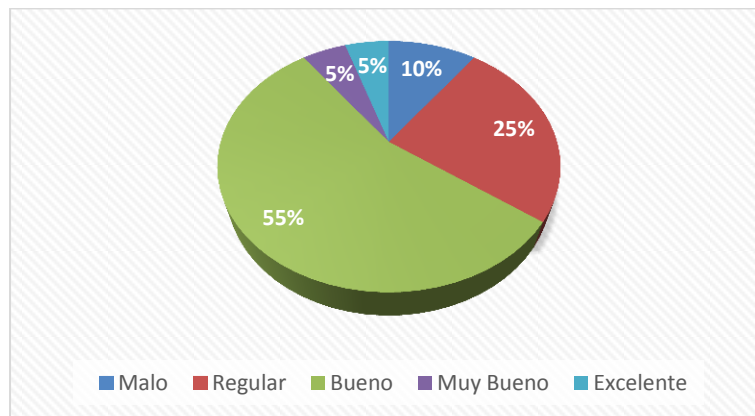
Tabla N° 4.2.9 Nivel de metodologías activas en los docentes del nivel básico

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
Malo	10	10%
Regular	25	25%
Bueno	55	55%
Muy Bueno	5	5%
Excelente	5	5%
TOTAL	100	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.2.9 Nivel de metodologías activas en los docentes del nivel básico



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- Un gran porcentaje de los estudiantes (55%) opinan que los docentes tienen un buen nivel de metodologías activas en el nivel básico.

Interpretación.- Se concluye que la mayoría de los estudiantes encuestados prefieren que apliquen metodologías activas.

PREGUNTA N°4.2.10 ¿Qué tipos de metodología activas emplea su profesor?

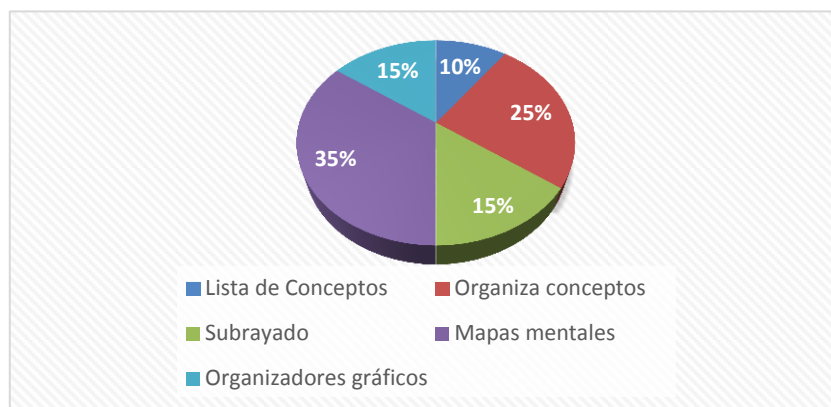
Tabla N° 4.2.10 Metodología activas emplea su profesor

OPCIONES	FRECUENCIAS	PORCENTAJE
Lista de Conceptos	10	10%
Organiza conceptos	25	25%
Subrayado	15	15%
Mapas mentales	35	35%
Organizadores gráficos	15	15%
TOTAL	100	100%

Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Figura N° 4.2.10 Metodología activas emplea su profesor



Fuente: Encuesta a docentes del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní

Elaborado por la autora: Bélgica Tapuy

Análisis.- Según los estudiantes encuestados dicen que la metodología más utilizada por los docentes son los mapas mentales con un 35% seguido por el método de organizar conceptos con un 25% y quedando los tres restantes un tanto parejos con sus porcentajes.

Interpretación.- Se concluye que la mayoría de los estudiantes encuestados prefieren que los docentes utilicen una metodología adecuada al tema.

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 CONCLUSIONES

Las principales conclusiones son:

- El uso de diversas metodologías activas permite la participación permanente de los estudiantes de manera individual y colectiva lo cual conlleva a que su rendimiento escolar sea óptimo y por ende logren las capacidades previstas.
- La interactividad entre el docente y el alumno con el uso de las metodologías activas permite la participación permanente de los estudiantes y por ende el desarrollo de su pensamiento crítico dentro del desarrollo de la redacción.
- La correcta aplicabilidad de las diversas metodologías de estudio aplicadas por el docente, ayudan de manera satisfactoria a la evolución de las capacidades de los alumnos y fomentan su evolución en la forma de desarrollo de una redacción.
- No existe mayor apoyo por parte de las instituciones, para que temas como el que trata el trabajo de estudio desarrollado, obtenga un mayor grado de importancia y se fomente las capacidades de los alumnos en este campo de estudio.

5.2 RECOMENDACIONES

- Las instituciones formadoras deben brindar mayor información y proyectarse a desarrollar una práctica permanente a las futuras docentes sobre el uso y manejo de metodologías activas y que esto se vea reflejado tanto en la programación, ejecución y evaluación curricular.
- Los docentes deberían desarrollar práctica profesional permanente y que en ello hagan uso de metodologías activas con el fin de que puedan conocer de manera adecuada y puedan realizar una correcta aplicación de las mismas cuando ya se encuentren a cargo de un grupo dentro de un centro educativo.
- En el proceso del desarrollo de las actividades educativas los órganos intermedios realicen monitoreo permanente y acompañamiento con el fin de que las docentes puedan conocer más y mejor sobre el uso de metodologías activas.
- Las docentes al momento de planificar y ejecutar sus actividades educativas deben hacer uso de metodologías activas y que con esto permita la participación activa de manera individual y colectiva de los estudiantes.

CAPÍTULO VI

LA PROPUESTA

6.1 Tema

Elaboración de guías interactivas para la enseñanza de la redacción, a los estudiantes del nivel básico superior del Colegio Técnico Bilingüe Huamaní.

6.2 Introducción

La intencionalidad de este documento es dar a conocer las guías didácticas como un recurso metodológico que media la interacción pedagógica entre el profesor y el alumno.

Uno de los problemas más grandes y más evidentes dentro del proceso de aprendizaje de los estudiantes de las instituciones educativas del país es el de La Redacción, y todo lo que implica realizarla de manera correcta, lo que deriva en una dificultad para comprender el conglomerado de asignaturas pertenecientes a los planes de estudio ya que al no poseer un adecuado conocimiento de lo necesario para una buena y correcta redacción, se complica más el poder entender algunas partes de cada asignatura como también el poder expresar de una adecuada forma lo aprendido.

La mayor dificultad que genera para los estudiantes el no tener unas bases sólidas sobre la redacción de documentos, es el desarrollo de razonamiento lógico y reflexivo, razón por la cual, el aprendizaje no es consolidado eficazmente. Y todo esto sucede como respuesta al no poder plasmar de una manera correcta las ideas originales sobre lo que se escribe, o no poder comprender de manera exacta las ideas plasmadas sobre lo que se lee.

Uno de los factores y que es quizá el de más incidencia dentro de los problemas en la redacción, es el poco interés que le genera este tema en los estudiante, puesto que el tema en si es extenso y algo tedioso por llamarlo de alguna manera, lo que provoca en el estudiante es el hastío tener que concentrarse en algo que no llama su atención.

Por esta razón, es que el presente trabajo de investigación trata de encontrar una solución al problema, por lo que sea ha buscado la metodología apropiada para mejorar esta situación, además de la elaboración de guías interactivas que sirvan para los docentes como ayuda a encaminar a los estudiantes a un aprendizaje más completo en lo referente a Redacción.

6.3 Justificación

Teniendo en cuenta que anteriormente la enseñanza se practicaba, a manera de monologo en el cual el profesor se dirigía hacia su auditorio y del cual el estudiante participaba únicamente escuchando, la actual propuesta promueve la participación activa de los estudiantes así como un crecimiento de las interacciones dentro del aula entre profesor y estudiantes lo que definitivamente mejorara el proceso de aprendizaje.

La redacción ayuda a desarrollar el pensamiento ya que ayuda, no sólo a desarrollar y organizar ideas sino, a compartir ideas, por esta razón es de vital importancia el poder realizarla de una manera correcta.

Para el caso de nuestra investigación tratamos de encontrarle una solución al problema generado por la falta de interés de los estudiantes, y la falta de conocimiento de los docentes de nuevas metodologías y técnicas, médiante

las cuales la enseñanza de la Redacción sea la mejor, lo que por consiguiente ayudara a mejorar el proceso de aprendizaje en general.

La idea principal con la creación de esta guía es mejorar el proceso de enseñanza de la redacción lo que ayudara al estudiante a mejorar su proceso de aprendizaje en el resto de las asignaturas.

6.4 Objetivos

6.4.1 Objetivo General

Optimizar el proceso enseñanza-aprendizaje de la redacción, con la elaboración de guías interactivas que ayuden a los estudiantes y docentes a mejorar su interacción dentro de este proceso.

6.4.2 Objetivos Específicos

- Desarrollar y fortalecer las habilidades básicas de redacción en los estudiantes de la institución.
- Lograr atraer el interés de los estudiantes hacia el conocimiento de la redacción y su correcta elaboración.
- Familiarizar a los estudiantes y docentes con las nuevas metodologías y técnicas de enseñanza.
- Cambiar la metodología tradicionalmente aplicada.

6.5 Desarrollo de los contenidos:

UNIDAD I

“CONCEPTOS BÁSICOS”

- **Interactividad**

El término interactividad se utiliza hoy con dos sentidos muy diferentes. Uno haciendo referencia directa a la participación en relaciones comunicativas establecidas entre las personas, donde común utilizar el término interactuar en lugar de conversar, dialogar, colaborar, etc. Y otro como la relación que se establece entre los seres humanos y las máquinas, esto es, el método por el cual un usuario se comunica con el ordenador, sea local o remoto. (Sardá, 2013)

En su campo de aplicación suele hablarse de tres niveles de comunicación:

- **No interactiva:** cuando el mensaje no tiene un preveía relación con algún mensaje generado anteriormente.
- **Reactiva:** Mensaje relacionado con le previo inmediato
- **Interactiva,** Cuando se relaciona con toda una seria de elementos generados anteriormente.

Comunicación entre personas.

La comunicación humana es el ejemplo básico de interactividad. A causa de ello, muchos análisis conceptuales se basan en definiciones antropomórficas. Por ejemplo, los sistemas complejos que detectan y reaccionan a la conducta humana son frecuentemente denominados "interactivos". Bajo esta perspectiva, la interacción incluye respuestas a las actividades físicas humanas, por ejemplo el movimiento (lenguaje corporal) o al cambio en los estados psicológicos.

Comunicación entre personas y maquinas.

En el contexto de la comunicación entre ser humano y máquina, el concepto se refiere al comportamiento interactivo del aparato tal como lo experimente el primero. Esto difiere de otros aspectos de la máquina tales como su apariencia visual, su forma de trabajo interna, o el significado de los signos que transmita.

Por ejemplo, la interactividad de un i pod no reside en su forma física o color, su habilidad para reproducir música, o su capacidad de almacenamiento: es en cambio el comportamiento de su interfaz de usuario tal como éste la experimenta. Esto incluye la forma en que debe moverse el dedo sobre el comando, la forma en que éste permite seleccionar una canción para reproducirla, y la manera en que uno controla el volumen.

(<http://es.wikipedia.org/wiki/Interactividad>)

- **Guías**

Una **guía** es **algo que tutela, rige u orienta**. A partir de esta definición, el término puede hacer referencia a múltiples significados de acuerdo al **contexto**. Una guía puede ser el **documento** que incluye los principios o procedimientos para encauzar una cosa o el **listado** con informaciones que se refieren a un asunto específico.

Las guías en el proceso enseñanza aprendizaje son una herramienta más para el uso del alumno que como su nombre lo indica apoyan, conducen, muestran un camino, orientan, encauzan, tutelan, entrenan, etc.

Basados en estas definiciones podemos decir que una guía es un documento que estructura el correcta proceso para poder realizar una actividad, en nuestro caso la de enseñar la correcta redacción. (<http://definicion.de/guia/>)

- **Guías interactivas**

Las Guías de Aprendizaje se pueden definir como un instrumento de planificación del aprendizaje, donde se consideran diferentes tipos de aprendizaje, como los son el colaborativo, el participativo, el autónomo.

Al estudiante se le considera, entonces, como un sujeto individual y colectivo; individual porque todo proceso de aprendizaje implica esfuerzo, voluntad, motivación intrínseca, reflexión y autonomía de cada estudiante. Colectivo, porque cada estudiante necesita contrastar información y conocimiento, establecer procesos de cooperación y colaboración, consultar diferentes fuentes de información que contribuyen al desarrollo del desarrollo del aprendizaje

Se entiende entonces por guía de aprendizaje como el "recurso didáctico que facilita el aprendizaje del alumno". Está centrada en la pedagogía activa y participativa en la que se reconoce la autonomía del estudiante. Incluye actividades planeadas por procesos y se constituye en un elemento mediador diseñado por el instructor para promover aprendizajes significativos así como la comprensión y construcción de conocimiento. A través de ésta se desarrollan los valores y los procedimientos cognitivos y motrices planteados en los módulos de formación (SENA, 2005)

- **Ejemplos de Guías Interactivas:**

- Telelecture. Por lo general, un solo sentido, de ventanilla única no presentación por el profesor durante un período clase entera con una mínima interacción. Telelectures destacar información y capacidad de comprensión y sobre todo debe ir acompañada de los folletos detallados.

- Entrevistas Estudiantes. Par de estudiantes y la entrevista entre sí sobre un tema preseleccionado. Esta es una buena técnica para explorar los valores y actitudes. Preguntas para la entrevista puede ser dada a los alumnos por el profesor, o todos los alumnos pueden elaborar sus propias preguntas en el sitio. Los resultados pueden ser reportados como un porcentaje de la respuesta del grupo.
- Tormenta de ideas. El pensamiento creativo de las ideas. Trabajo sobre un problema determinado en un período de tiempo determinado (5 – 15 minutos) con una persona al registro público todas las ideas, los estudiantes llaman a encontrar soluciones en una sola palabra o frases cortas sin ningún tipo de comentario o debate. Todos los juicios están suspendidos hasta que todas las ideas están fuera. En la sesión avanza, una idea creativa estimula otro. Al término de la llamada de salida, cada lista de ideas se ha editado y evaluados. Esto es seguido por las preguntas de los otros sitios y se ve facilitado por el profesor.
- Guión escrito. Un breve (un párrafo) la descripción de una situación real o fabricado, que es analizada por los estudiantes en las etapas del sitio que funciona como el maestro. Cada sitio presenta su proyecto para una determinada cantidad de tiempo a todos los sitios a través de la maestra. La misma técnica se podría utilizar con un escenario visual.
- Disparo de vídeo. Muy corto (un minuto) escenarios visuales. Los estudiantes, trabajando en pequeños grupos, se les pide que vista la situación, identificar el problema, identificar los diferentes cursos de acción, y luego hacer una recomendación. El video de disparo se apaga después de la situación se presenta. Después de que el grupo hace una recomendación, el vídeo se vuelve a

encender y ver el curso de las medidas adoptadas por un profesional.

- Instrucción programada. Ya sea en texto o en forma mediada, se trata de una técnica muy buena para construir habilidades de memoria. Puede ser utilizado como una actividad previa a la clase para desarrollar habilidades tales como vocabulario médico, la gramática o la ortografía.
- Videoclip Preview videoclip Focus. Atención sobre los puntos clave en un futuro a corto (2 – 15 minutos). La atención se centra en los nuevos y los principales puntos de vocabulario. Estos puntos también figuran en una guía de estudio.
- Encuestas de la web. Este es un sitio de votación a las opiniones de los estudiantes o los valores que se transmiten posteriormente al sitio de origen. El profesor concuerda todas las respuestas, que luego son discutidas.
- Guía de Estudio Interactivo (ISG). Muy organizados grupos de notas del estudiante, gráficos, imágenes, cuadros y otras actividades utilizadas en relación con un telelecture. Notas clave, que requieren llenar-ins, frases u otros materiales visuales se imprimen en lógica, contados segmentos llamados muestra.
- Aprendizaje de paquetes (módulos). Independiente y auto-dirigido paquetes de materiales didácticos que contengan todas las de impresión e impresión de materiales no en una variedad de formatos. Los estudiantes, trabajando solos o en pequeños grupos, el trabajo a través de una serie de actividades de aprendizaje que conducen al logro de los objetivos de aprendizaje.
- (<https://juandomingofarnos.wordpress.com/2011/02/27/99-actividades-de-aprendizaje-interactivo/>)

UNIDAD II

“METODOLOGÍAS APLICADAS”

- **Metodología activa**

Las metodologías para el aprendizaje activo se adaptan a un modelo de aprendizaje en el que el papel principal corresponde al estudiante, quien construye el conocimiento a partir de unas pautas, actividades o escenarios diseñados por el profesor. Es por esto que los objetivos de estas metodologías sean, principalmente, hacer que el estudiante:

- Se convierta en responsable de su propio aprendizaje, que desarrolle habilidades de búsqueda, selección, análisis y evaluación de la información, asumiendo un papel más activo en la construcción del conocimiento.
- Participe en actividades que le permitan intercambiar experiencias y opiniones con sus compañeros.
- Se comprometa en procesos de reflexión sobre lo que hace, cómo lo hace y qué resultados logra, proponiendo acciones concretas para su mejora.
- Tome contacto con su entorno para intervenir social y profesionalmente en él, a través de actividades como trabajar en proyectos, estudiar casos y proponer solución a problemas.
- Desarrolle la autonomía, el pensamiento crítico, actitudes colaborativas, destrezas profesionales y capacidad de autoevaluación.
- **Los aspectos clave:**
- Establecimiento de objetivos: La aplicación de las técnicas didácticas que suponen el aprendizaje activo implican el

establecimiento claro de los objetivos de aprendizaje que se pretenden, tanto de competencias generales (transversales) como de las específicas (conocimientos de la disciplina, de sus métodos, etc.).

- Rol del alumno: El rol del estudiante es activo, participando en la construcción de su conocimiento y adquiriendo mayor responsabilidad en todos los elementos del proceso.
- Rol del profesor: Previo al desarrollo del curso: planificar y diseñar las experiencias y actividades necesarias para la adquisición de los aprendizajes previstos. Durante y posteriormente al desarrollo del curso: dar tutoría, facilitar, guiar, motivar, ayudar, dar información de retorno al alumno.

(Alvarracín, 2012)

La metodología activa es un ideal dentro del proceso de aprendizaje de cualquier asignatura, es importante tomar en cuenta que en las instituciones de nuestro país poco a poco están introduciendo estas nuevas metodologías que incluyen una participación más activa de los estudiantes así como una mayor interacción de estos con sus profesores.

Actualmente la enseñanza de la redacción se la imparte de la manera más tradicional con metodologías poco llamativas, y de aquí la necesidad de implementar una nueva metodología acompañada de nuevas formas de llamar la atención del estudiante además de darle herramientas que hagan que su aprendizaje sea una experiencia más completa en todo sentido.

- **Enseñanza de la redacción (Enfoque Tradicional).**

Los procesos que comprende la difícil tarea de realizar un correcto trabajo en cuanto a la enseñanza de la expresión escrita no son de fácil desarrollo, debido a que la escritura abarca una serie de saberes.

Implica primordialmente los conocimientos referentes al lenguaje, es decir, manejo del vocabulario, sintaxis, puntuación, ortografía, etc. Y, luego los procedimientos de búsqueda de la información y organización del texto.

En los enfoques tradicionales, la redacción comienza con un título y termina con la última frase de un texto. El instructor reclama que tenga estructura de diálogo, de narración o de descripción. Mientras que en los modelos que ubican la cognición y la comunicación como objetivos textuales, los textos comienzan con un motivo y una intención, y terminan cuando otros los leen. (Marro)

La enseñanza de la escritura tiene varias formas de hacerlo. Al respecto, Cassany (1990) distingue cuatro enfoques básicos de la didáctica de la expresión escrita, considerando varios aspectos: objetivos de aprendizaje, tipos de ejercicios, programación, etc. Cada planteamiento hace hincapié en un aspecto determinado de la habilidad.

Los enfoques son:

- **Enfoque gramatical.** Se aprende a escribir con el conocimiento y el dominio de la gramática del sistema de la lengua.
- **Enfoque funcional.** Se aprende a escribir a través de la comprensión y producción de los distintos tipos de textos escritos.
- **Enfoque procesual.** Mediante este enfoque el aprendiz tiene que desarrollar procesos cognitivos de composición para poder escribir buenos textos.

- **Enfoque de contenido.** Según este enfoque, al mismo tiempo que se desarrolla la expresión, la lengua escrita se enseña como instrumento que puede aprovecharse para aprender distintas materias.

El modelo de Sorenson (1997) plantea que la escritura de cualquier tipo de texto está constituida por los procesos previos (generar ideas y organizarlas, propósito de la escritura, decidir la audiencia, etc.), seguidos por el proceso de escritura propiamente tal (borrador del escrito), la revisión de la gramática y la ortografía, hasta conseguir el texto de la calidad esperada. (Iglesias)

Por otro lado, en la tarea de composición, el escritor tiene que regular estratégicamente una serie de componentes que intervienen simultáneamente. Entre estos componentes estarán los siguientes:

- Componentes mecánicos, referidos a todos aquellos aspectos relacionados con las habilidades motoras implicadas en la creación de textos escritos.
- Componentes ortográficos, que incluyen la adecuada aplicación durante la producción escrita de las reglas ortográficas y de los signos de puntuación.
- Componentes de producción, que hacen referencia a la dimensión cuantitativa del proceso de composición, es decir, a la cantidad de frases y párrafos que el escritor produce en un momento determinado.
- Componentes lingüísticos, relacionados con el empleo adecuado en el contexto de la producción escrita de las reglas gramaticales y sintácticas, así como de los aspectos léxicos (Iglesias)

- **Enseñanza de la redacción (Enfoque didáctico)**

Con los estudios sobre el procedimiento y las maneras correctas de escribir un texto, la enseñanza de la redacción está siendo sometida a una revisión de sus supuestas, modalidades de intervención didáctica y criterios de evaluación.

El enfoque dinámico estudia al texto como un proceso de construcción activo, en el cual éste es el resultado de una compleja serie de negociaciones, interacciones, y jugadas estratégicas entre diversas metas, recursos, contextos y participantes en el intercambio comunicativo. (Marro)

Redactar no es una actividad realizada para llenar páginas en blanco y obtener un puntaje del docente. Para los enfoques didácticos redactar es tener algo que decir a alguien para conseguir algo de la mejor forma posible para equis condiciones.

- **El proceso de la interactividad en la enseñanza - aprendizaje**

El proceso de interactividad en la enseñanza aprendizaje se viene desarrollando sin duda alguna, en mayor proporción, desde hace un largo tiempo atrás teniendo como objetivo lograr una mejora en el proceso de aprendizaje con el surgimiento de nuevas formas de comunicación, muchas de ellas concentradas en la interactividad.

Este hecho no sólo comprende un gran número de campos dentro de las sociedades modernas contemporáneas, sino que ha generado una fuerte lucha entre el qué hacer, el saber hacer, y el poder hacer, todo esto cuando se habla en materia educativa; demostrándose una transformación de la noción del aprendizaje cuando se presenta la intervención del elemento tecnológico.

Es importante hacer una reflexión en cuanto al análisis del papel del pedagogo ante la trascendencia de la interactividad y los nuevos medios de comunicación en los procesos educativos; como también la importancia del uso de algunos medios interactivos por parte del estudiante en algunos procesos de la enseñanza aprendizaje.

La interactividad se caracteriza, pues por la actividad bilateral de dos actores, uno el físico – virtual y el otro el alumno; el físico - virtual podríamos decir que son los materiales de apoyo, guías de aprendizaje, computadores, etc., el segundo viene a ser el sujeto dispuesto al aprendizaje. Esto nos lleva, sin duda, a una transformación del sistema educativo tradicional, la cual busca concebir la enseñanza a través de la tecnología.

Este cambio de paradigma en la educación donde vislumbramos el aprovechamiento pedagógico de las nuevas tecnologías demanda nuevas formas de atención, manejo de nuevos lenguajes, creación de nuevos espacios donde se requiere que el alumno tenga autonomía e independencia para que pueda auto administrar su tiempo y auto diseñar una metodología de estudio.

La multimedia en la educación es un sistema que integra en forma simultánea diversos elementos visuales y auditivos, como sonidos, imágenes digitalizadas, discos compactos y elementos electromagnéticos, controlados a través del computador para crear programas mediante animaciones, juegos, gráficos, simulaciones, etc., su función es propiciar una comunicación asertiva entre los usuarios, motivando el autoaprendizaje, la participación interactiva y el desarrollo del poder de retención, demostrando su importancia en cualquier fase de la educación.

Se puede concluir que cuando los formatos multimedia intervienen en los procesos de enseñanza y aprendizaje: se aumenta la comprensión de un tema dado; el estudiante "aprende haciendo"; es decir, se establece la

participación activa de éste en el contexto de un nuevo ambiente de aprendizaje; se establece una implicación completa de los sujetos al proceso de enseñanza–aprendizaje; se rompen los límites temporales y espaciales; el aprendizaje se convierte en significativo e interactivo y, surgen nuevos recursos didácticos que permiten el proceso de mediación.

Es viable afirmar, entonces, que los multimedia son mensajeros técnicos de la integración organizacional, institucional, cultural y social; el educador, se convierte en su principal promotor–transformador y, el educando, viene a ser el futuro sujeto capaz de continuar esta beneficiosa cadena tecnológica dirigida hacia los límites de la interactividad y el surgimiento de nuevas formas comunicacionales. (http://www.scielo.org.ve/scielo.php?pid=S1316-00872006000100008&script=sci_arttext)

UNIDAD III

(Guía Interactiva)

- **Herramientas para la Creación de una Guía interactiva.**

La tecnología evoluciona día tras día y nos aporta grandes beneficios que actúan de manera positiva en la interacción de los usuario y que enfocados a la educación se obtiene grandes resultados con respecto al aprendizaje.

Las herramientas pedagógicas son variadas y existe una infinidad de métodos y estrategias donde el alumno se encuentra mucho más inmerso en la materia y logra obtener un conocimiento mucho más amplio del tema que se esté tomando en clase.

Para el desarrollo de una guía interactiva se puede emplear variadas utilidades que gracias a los alcances tecnológicos hoy se encuentran al alcance de nuestras manos y que nos brindan muchas facilidades, herramientas tales como adobe flash, brindan una infinidad de aplicabilidades dentro del desarrollo de aplicaciones dirigidas al aprendizaje y que son tomadas como herramientas pedagógicas dentro del contexto de materiales que emplea el docente para impartir la materia.

El desarrollo de discos interactivos a través de esta gran herramienta como lo es adobe flash son una gran muestra de esto y que con la ayuda de juegos y actividades que permitan crear en el alumno esa curiosidad por aprender, hace que esta actividad se vuelva divertida y se pueda obtener conocimiento sin necesidad de utilizar métodos caducos sino a través de las variadas herramientas que la tecnología y las nuevas metodologías de estudio nos pueden brindar.

Otra de las funcionalidades que podemos optar dentro de la interactividad en el aprendizaje son las aplicaciones web, donde la temática es similar a la de

los discos interactivos, con la pequeña diferencia que este puede tener un mayor alcance y mayores prestabilidades por la plataforma en la que se la desarrolla y sobre la cual funciona como es el internet.

Hay mucha variedad de este tipo de herramientas, pero enfocándonos al estudio del presente proyecto tomaremos como referencia una en especial, la cual trata de actividades vinculadas a buscar que el alumno mejore sus capacidades en la redacción de documentos de una forma entretenida, el ejemplo se lo puede encontrar en la siguiente dirección web <http://www.aplicaciones.info/redaccion/reda01.htm> y establecen pasos por los cuales el alumno puede desarrollar su pensamiento crítico y enfocarse en buscar el conocimiento y lograr avances dentro de la redacción.

- **Elementos Básicos de una Guía Interactiva.**

Una guía en cuanto a la forma, debe estar bien diseñada para estimular la memoria visual del alumno y la concentración por eso se sugiere que deben tener: espacio para los datos del alumno, denominación de la guía y su objetivo, tipo de evaluación, instrucciones claras y precisas, poca información y bien destacada, con espacios para que el alumno responda.

Además debe tener reactivos o ítems diversos que favorezcan tener al alumno en alerta. Se propone que el docente al confeccionar una guía debe tener presente los siguientes pasos:

- Decidir el tipo de guía que usará.
- Especificar en qué subsector
- Determinar en qué nivel la aplicará.
- Seleccionar el objetivo fundamental en el cual se inserta.

- Establecer en qué contexto de la unidad.
- En la edición para el alumno se aconseja el siguiente formato:
- Nombre de la Guía
- Subsector y Nivel
- Señalar el objetivo de la guía.
- Identificación del alumno: Nombre, Curso, Fecha
- Instrucciones generales: Forma de trabajo, Tiempo, Sugerencia de materiales que puede usar.
- Actividades con instrucciones específicas de los pasos a seguir.

ESTRUCTURA DE LA GUÍA DIDÁCTICA

PRESENTACIÓN

Como utilizar la Guía

EQUIPO DOCENTE

Presentación del Equipo Docente en la que se describa su trayectoria docente y profesional, sus líneas de investigación, publicaciones, y toda aquella información que se considere pertinente para que los alumnos conozcan a sus profesores. Funciones del equipo docente durante el proceso de aprendizaje de los alumnos. Forma de contacto con el Equipo Docente.

INFORMACIÓN GENERAL

Introducción a la asignatura.

Ubicación de la asignatura en la carrera, relación con otras asignaturas afines.

Importancia de la asignatura para la formación académica, profesional y personal del estudiante.

Presentación de contenidos

Presentación sintética de los contenidos que integran la asignatura.

Relación de los contenidos con los conocimientos previos de los alumnos.

Objetivos generales

Formulados en términos de capacidades o competencias generales que se pretende que los alumnos alcancen a través del estudio de la asignatura.

Pueden contener una explicación complementaria que justifique el planteamiento de los objetivos generales.

Requisitos previos

Orientaciones acerca de los conocimientos previos que se requieren para una correcta comprensión y asimilación de los contenidos. Pueden ser conocimientos tanto conceptuales como procedimentales.

TUTORÍA

Función de los tutores en el proceso de aprendizaje. Ventajas de la asistencia a las tutorías.

MATERIALES

Para facilitar su utilización, cada material recomendado se acompaña de un breve comentario que informa sobre los contenidos, la estructura y la función que cumple en el estudio de la asignatura.

Recomendaciones bibliográficas

Organizada según la naturaleza de los textos (manuales, monografías, obras de ampliación...), acompañadas de un breve comentario que facilite a los alumnos su selección.

ORIENTACIONES GENERALES PARA EL ESTUDIO

- Consejos para abordar el estudio de asignaturas –
- Finalidad básica del estudio
- Recomendaciones acerca del orden en que han de estudiarse los temas
- Distribución del tiempo de estudio
- Papel de la autoevaluación en el proceso de aprendizaje

- Propuesta de estrategias de aprendizaje adaptadas a:
- Las características de la enseñanza a distancia
- La naturaleza de la asignatura.

EVALUACIÓN

Criterios de calificación

Descripción de los elementos que constituyen las pruebas de evaluación previas:

- Pruebas presenciales
- Pruebas de evaluación a distancia
- Autoevaluación

Criterios de evaluación

Qué aspectos concretos o la expresión de qué competencias se van a valorar en la evaluación

(<http://portal.uned.es/>)

Ejemplo práctico

A continuación tomaremos la información del ejemplo que se planteó en la página antes descrita y la cual se encuentra estructurada de la siguiente forma:

Ir por lana y salir trasquilado

1. Ir por lana y salir trasquilado

Juanjo le debía dinero a Gaspar hacía años. Después de esperar pacientemente, Gaspar decidió llevar a su amigo a la comisaría. Por el camino, Juan dijo que iba mal vestido y le pidió a Gaspar su gabardina. Éste se la dejó con gusto.

Cuando Gaspar contaba el caso al comisario, Juanjo le interrumpió diciendo con aplomo:

- No le haga caso, señor comisario. Este hombre no sabe lo que dice. Es capaz de decir que esta gabardina es suya.

- ¡Claro que es mía! -exclamó el bueno de Gaspar.

Nadie le creyó. Gaspar se quedó sin su dinero y sin su gabardina.

2. Prueba de comprensión interactiva

Instrucciones: Pulsa uno de los botones con las letras a, b y c. La letra acertada se pone de color rojo (con Internet Explorer).

- 1) ¿Quién debía dinero?
 - a) Gaspar a Juanjo.
 - b) Juanjo a Gaspar.
 - c) Juanjo al comisario.
- 2) Juanjo le pidió la gabardina porque...
 - a) Iba mal vestido.
 - b) Tenía frío.
 - c) Estaba lloviendo.
- 3) Gaspar le dejó la gabardina...
 - a) A regaña dientes.
 - b) De mala cara.
 - c) Con gusto.
- 4) Juanjo le acusó a Gaspar de...

- a) No saber lo que decía.
 - b) Robarle la gabardina.
 - c) Robarle el dinero.
- 5) Como Juanjo llevaba puesta la gabardina...
- a) Creyeron a Gaspar.
 - b) Nadie creyó a Gaspar.
 - c) Juanjo salió corriendo.
- 6) Gaspar se quedó...
- a) Sin su dinero.
 - b) Sin su gabardina.
 - c) Sin su dinero y sin su gabardina.
3. Análisis de la lectura.
- a) Describe por escrito cómo era Juanjo y cómo actuaba.
 - b) Explica cómo era Gaspar y qué hacía.
4. Redacción.

Escribe en tu cuaderno una redacción sobre un chico que pedía dinero (o cromos o chucherías) a sus amigos y no se lo devolvía nunca. ¿En qué se lo gastaba? ¿Qué excusas ponía para no devolverlo?

PRESUPUESTO

RUBRO	US \$	FUENTE FINANCIAMIENTO
Alquiler de Internet	50.00	Recurso Propio
Copias	50.00	Recurso Propio
Impresiones	75.00	Recurso Propio
Anillados	25.00	Recurso Propio
Transporte y material didáctico	100.00	Recurso Propio
Libros	50.00	Recurso Propio
Encuestadores	25.00	Recurso Propio
Material de oficina	50.00	Recurso Propio
Gastos defensa de tesis		Recurso Propio
Derechos de universidad		Recurso Propio
TOTAL	425.00	

Elaborado por: Bélgica Tapuy

CRONOGRAMA

Meses	(Enero ,Diciembre del 2014)								
Actividades	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Elección del tema y revisión del plan de investigación	X								
Elaboración del capítulo I		X	X						
Elaboración de marco teórico				X	X				
Elaboración y aplicación de instrumento						X			
Tratamiento de la información							X		
Análisis de los resultados								X	
Conclusión y recomendación								X	
Elaboración de la propuesta									X
Informe final									X

Elaborado por: Bélgica Tapuy

Bibliografía

<http://portal.uned.es/>. (s.f.).

http://www.es.wikipedia.org/wiki/metodología_activa. (s.f.). Obtenido de http://www.es.wikipedia.org/wiki/metodología_activa

definicion.de. (2008-2015). Obtenido de Definición de enseñanza - Qué es, Significado y Concepto <http://definicion.de/ensenanza/#ixzz3UID8W5ed>

definicion.de. (2008-2015). Obtenido de <http://definicion.de/metodologia/#ixzz39Yts1ABs>

Alvarracín, A. G. (2012). *Monografias.com*. Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos91/estrategia-metodologica-mejorar-pea-del-idioma-ingles-bachillerato/estrategia-metodologica-mejorar-pea-del-idioma-ingles-bachillerato2.shtml>

Alvira Martín, F. (1983). «*Perspectiva cualitativa-perspectiva cuantitativa en la metodología sociológica*». *Revista Española de Investigaciones Sociológicas* (22). .

CAMPBELL, D.T.; STANLEY, J.C.; CAGE, N.L. . (1963). *Experimental and quasi-experimental designs for research*. Boston: Houghton Mifflin.

Campos, Y. (2010). *Monografias.com*. Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos85/caracteristicas-tradiciones-enfoques-cualitativos/caracteristicas-tradiciones-enfoques-cualitativos.shtml>

Cervantes. (2014). *cvc.cervantes.es*. Obtenido de http://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/diccio_ele/diccionario/metodologiacuantitativa.htm

Cervantes, C. V. (2014). <http://cvc.cervantes.es>. Obtenido de http://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/diccio_ele/diccionario/metodologiacuantitativa.htm

Cervantes, C. V. (2014). *http://cvc.cervantes.es*. Obtenido de http://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/diccio_ele/diccionario/metodologiacualitativa.htm

definicion.de. (2014). *definicion*. Obtenido de definicion: <http://definicion.de/metodologia/#ixzz39Yts1ABs>

Hernández, Fernández y Baptista,. (2003). <http://definicion.de/guia/>. (s.f.).

<http://es.wikipedia.org/wiki/Interactividad>. (s.f.).

http://es.wikipedia.org/wiki/Investigaci%C3%B3n_cuantitativa. (2014). *Wikipedia*. Obtenido de http://es.wikipedia.org/wiki/Investigaci%C3%B3n_cuantitativa

http://www.scielo.org.ve/scielo.php?pid=S1316-00872006000100008&script=sci_arttext. (s.f.).

<http://www.significados.com/metodologia/>. (s.f.). *significados*. Obtenido de <http://www.significados.com/metodologia/>

<https://juandomingofarnos.wordpress.com/2011/02/27/99-actividades-de-aprendizaje-interactivo/>. (s.f.).

IBÁÑEZ, J. (1985). «Las medidas de la sociedad». *Revista Española de Investigaciones Sociológicas* , (29): 85–127.

Iglesias, G. (s.f.). *slideshare*. Obtenido de ENFOQUES DIDÁCTICOS DE ENSEÑANZA DE LA REDACCIÓN Y COMPOSICIÓN: <http://es.slideshare.net/BetoVen3/enfoques-didcticos2>

importancia.org. (2013). *importancia*. Obtenido de importancia: <http://www.importancia.org/metodologia.php#ixzz39YwQU2DH>

Lic. Adm. Luis F. Ocampo O. (2010). *educ.usherbrooke.ca*. Obtenido de Apuntes de Metodo y Metodologia: http://www1.educ.usherbrooke.ca/cours/maestria/doc/metodo_metodologia.PDF

- Macken, R. (2012). *eHow en Español*. Obtenido de http://www.ehowenespanol.com/diferentes-tipos-metodologias-lista_102083/
- Marro, M. (s.f.). *lecturayvida.fahce.unlp.edu.ar*. Obtenido de http://www.lecturayvida.fahce.unlp.edu.ar/numeros/a8n4/08_04_Marro.pdf
- monografias.com. (2012). <http://www.monografias.com>. Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos15/>
- Muñoz, K. (26 de 05 de 2013). *slideshare*. Obtenido de <http://es.slideshare.net/tequilera/metodos-en-cuanto-a-las-actividades-de-los-alumnos>
- Ortega, L. N. (2012). Obtenido de INTRODUCCIÓN A LOS FUNDAMENTOS DE LA CIENCIA Y LA METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.: https://www.google.com.ec/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&ved=0CCIQFjAB&url=http%3A%2F%2Fnataliortega.weebly.com%2Fuploads%2F3%2F9%2F5%2F2%2F39527173%2Fclase1._lectura.introducci%25C3%25B3n_general_a_la_metodolog%25C3%25ADa_de_la_investigacion.do
- Paredes., J. D. (2014). <http://repo.uta.edu.ec>. Obtenido de <http://repo.uta.edu.ec/bitstream/handle/123456789/8153/FCHE-CFS-310.pdf?sequence=1>
- Profesores en importancia. (2013). *www.importancia.org*. Obtenido de <http://www.importancia.org/metodologia.php#ixzz39YwQU2DH>
- Ramírez, E. G. (2013). *Metodología activa: favoreciendo aprendizajes*. Santrillana.sa.
- Real Academia de la Lengua Española*. (s.f.). Obtenido de <http://www.rae.es/recursos/diccionarios/drae>
- Robles, A. d. (2010). *monografias.com*. Obtenido de Metodos de enseñanza: <http://www.monografias.com/trabajos15/metodos-ensenanza/metodos-ensenanza.shtml>

- Sánchez, E. M.-S. (2011). *uhu.es*. Obtenido de Los metodos de enseñanza:
<http://www.uhu.es/cine.educacion/didactica/0031clasificacionmetodos.htm>
- SANDÍN ESTEBAN, M. P. (2000). «*Criterios de validez en la investigación cualitativa: de la objetividad a la solidaridad*». . Revista de investigación educativa.
- Sardá, C. A. (2013). *Multimedia*. Obtenido de http://clasedigital.com.ar/imagenes_sitio/manual2013/Libro%2011%20Multimedia.pdf
- SENA. (2005). *Scribd*. Obtenido de <http://es.scribd.com/doc/58857764/manual-diseno-curricular-SENA-Colombia-2001#scribd>
- VALLES MARTÍNEZ, M. S. (1997). *Técnicas cualitativas de investigación social*.

ANEXOS

Anexo N° 1 CUESTIONARIO – DOCENTES

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA EQUINOCCIAL
SISTEMA DE EDUCACIÓN A DISTANCIA
CARRERA: Licenciatura en Ciencias de la Educación**

**METODOLOGÍAS ACTIVAS PARA LA ENSEÑANZA DE LA REDACCIÓN
EN LOS ESTUDIANTES DEL DÉCIMO AÑO DE EDUCACIÓN GENERAL
BÁSICA, DEL COLEGIO TÉCNICO BILINGÜE HUAMANÍ.**

CUESTIONARIO – DOCENTES

INTRODUCCIÓN

A continuación se presentan una serie de ítems para que sea respondido por usted.

Lea detenidamente cada enunciado, marque una sola alternativa con una X dentro de la casilla correspondiente.

Solicitamos absoluta sinceridad en sus respuestas, pues de ellas depende el éxito de la investigación.

1. ¿Cree que el nivel de análisis crítico tiene importancia en la redacción?

SI () NO ()

2. ¿Cree que los alumnos realizan una correcta redacción de los textos?

SI () NO ()

3. ¿Las metodologías de enseñanza utilizadas en los centros educativos para alumnos de 10mo año, son adecuadas para el desarrollo de una correcta redacción?

SI () NO ()

4. ¿Recibe capacitación en nuevas metodologías que ayuden con la redacción?

SI () NO ()

5. Los contenidos redactados por los alumnos de los 10mos años. ¿Cree que cuentan con el sustento metodológico que aporte de manera positiva a su conocimiento?

SI () NO ()

6. ¿Cree que la capacidad de razonamiento influye en una correcta redacción de un documento?

SI () NO ()

7. ¿Las instituciones educativas son las encargadas de fomentar el pensamiento lógico y crítico para una buena redacción?

SI () NO ()

8. ¿Cree que el gobierno debe implantar métodos eficaces que fomenten a los estudiantes hacia el estudio de la redacción?

SI () NO ()

¡GRACIAS POR SU GENTIL COLABORACIÓN!

Anexo N° 2 CUESTIONARIO – ESTUDIANTES

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA EQUINOCCIAL
SISTEMA DE EDUCACIÓN A DISTANCIA
CARRERA: Licenciatura en Ciencias de la Educación

**METODOLOGÍAS ACTIVAS PARA LA ENSEÑANZA DE LA REDACCIÓN
EN LOS ESTUDIANTES DEL DÉCIMO AÑO DE EDUCACIÓN GENERAL
BÁSICA, DEL COLEGIO TÉCNICO BILINGÜE HUAMANÍ.**

CUESTIONARIO – ESTUDIANTES

INTRODUCCIÓN

A continuación se presentan una serie de ítems para que sea respondido por usted.

Lea detenidamente cada enunciado, marque una sola alternativa con una X dentro de la casilla correspondiente.

Solicitamos absoluta sinceridad en sus respuestas, pues de ellas depende el éxito de la investigación.

1. ¿Cree usted que la Redacción ayuda al análisis crítico?

SI () NO ()

3. ¿Cree usted que la enseñanza de la redacción es de suma importancia para el proceso de enseñanza-aprendizaje?

SI () NO ()

3 ¿Sus maestros aplican una correcta metodología para la redacción?

SI () NO ()

4. ¿La metodología que utiliza el maestro contribuye a que usted participe activamente en el proceso de enseñanza aprendizaje?

SI () NO ()

5. ¿Cree usted que los docentes deben implementar métodos eficaces que fomenten hacia el estudio de la redacción?

SI () NO ()

6. ¿En la institución educativa existen actividades que fomenten el pensamiento lógico crítico, para una buena redacción?

SI () NO ()

7. Realiza usted una correcta redacción de los textos?

SI () NO ()

8. ¿Cómo usted prefiere participar en la clase de redacción para que la enseñanza tenga éxito?

a) Grupo ()

b) Individual ()

9. ¿Cuál cree que es el nivel de metodologías activas en los docentes del nivel básico?

a) Malo ()

b) Bueno ()

c) Muy bueno ()

d) Excelente ()

10 ¿Qué tipos de metodología activas emplea su profesor?

a) Lista de conceptos ()

b) Organiza conceptos ()

c) Subrayado ()

d) Mapas mentales ()

e) Organizadores gráficos ()

¡GRACIAS POR SU GENTIL COLABORACIÓN!